

## Часть II

# Приступаем к работе

4. Использование интерфейса Windows XP
5. Использование стандартных приложений
6. Печать и отправка документов по факсу
7. Работа с мультимедиа и графическими изображениями

## Глава 4

# Использование интерфейса Windows XP

### *В этой главе...*

- Кому предназначается эта глава
- Запуск Windows XP
- Использование Windows XP — опыт пользователя
- Панель задач, меню Пуск и другие инструменты
- Запуск приложений
- Использование справочной системы
- Аккуратный выход из Windows
- Обработка сбоев приложений и операционной системы
- Возможные проблемы
- Советы профессионала: эффективная работа

## Кому предназначается эта глава

Приступать к изучению материала этой главы следует лишь после ознакомления с предыдущей информацией и успешного завершения инсталляции Windows на своем компьютере (процесс инсталляции описан в главе 3 “Инсталляция Windows XP”). Когда все это будет выполнено, вернитесь к данной главе и приступайте к знакомству с пользовательским интерфейсом Windows XP. Вас, возможно, удивляет, почему книга такого высокого уровня включает описание базовых понятий, например пользовательского интерфейса. Это обусловлено тем, что многие будущие пользователи Windows XP Professional до настоящего времени работают с системами Windows 9.x или Windows NT или Windows XP. Они действительно знакомы с основными концепциями работы Windows, однако интерфейс Windows XP значительно отличается от интерфейсов старых версий, что требует его детального описания. Когда вы разберетесь с этим интерфейсом, вы даже удивитесь, как же вы могли так долго работать с предыдущими версиями Windows. Мы также предложим вам несколько советов по настройке интерфейса пользователя. Мы не хотим, чтобы они ускользнули от вас. Поэтому, даже если вы являетесь опытным пользователем Windows, по крайней мере просмотрите материал настоящей главы.

### На заметку

Модернизация операционной системы может объясняться не только тягой к экспериментам. Не так давно, а точнее, 31 декабря 2001 г., компания Microsoft прекратила техническую поддержку MS DOS, Windows 1.0–3.x, Windows for Workgroups и Windows 95. Поддержка Windows 95 (всех версий), Windows Me и Windows NT 4.0 Workstation будет прекращена 30 июня 2003 г. Прекращение поддержки означает, что соответствующая служба прекратит отвечать на вопросы пользователей по телефону или электронной почте. Поэтому или проводите модернизацию, или вы останетесь ни с чем.

Изучая приведенный материал, не бойтесь экспериментировать, поскольку таким образом вы освоите его быстрее всего. Опыт — лучший учитель (особенно это касается компьютеров), и ничего с вашей системой не случится, если вы поработаете с ней немного больше. Если вам непонятно назначение определенной кнопки или команды, обратитесь к справочной системе Windows XP, которая заметно улучшилась по сравнению с предыдущими версиями.

Конечно же, время от времени вам нужно будет отдохнуть от экспериментов, закрыв этот томик бессмертной прозы (не забудьте вставить закладку) и выключив компьютер. Если же вы не знаете, как завершить свою работу, обратитесь к разделу “Аккуратный выход из Windows” ниже в этой главе. Кроме того, если на определенном этапе вы не понимаете, как использовать ту или иную команду, либо не знаете, как выполнить какую-нибудь процедуру, найдите в этой главе раздел, посвященный справочной системе XP, и внимательно прочитайте его.

## Запуск Windows XP

Итак, операционная система Windows XP Professional установлена на вашем компьютере и нормально работает. После нескольких перезагрузок в конце инсталляции мастер установки Windows наконец-то выполняет обычную перезагрузку. Она занимает некоторое время, на протяжении которого вы будете видеть логотип Windows XP на экране. Не забудьте вытащить дискету из дисковода и компакт-диск Windows XP из накопителя CD-ROM. В противном случае система попытается загрузиться с дискеты или компакт-диска, что может привести к неправильному запуску Windows XP.

После загрузки операционной системы вам следует зарегистрироваться. В зависимости от выбранного режима регистрации вам следует или щелкнуть на значке своей учетной записи на странице приветствия и при необходимости ввести пароль, или нажать комбинацию клавиш <Ctrl+Alt+Del>, после чего указать имя пользователя и пароль.

## Регистрация в Windows XP на странице приветствия

Если вы видите страницу приветствия, просто щелкните на своей учетной записи. На странице приветствия представлены учетные записи всех пользователей компьютера. При необходимости вам придется ввести пароль. Если вы забыли пароль и вам нужна подсказка, щелкните на знаке вопроса.

Вам придется регистрироваться при каждой загрузке системы. Кроме того, вам придется делать это в том случае, если до вас на компьютере работал другой пользователь. Страница приветствия используется в Windows XP по умолчанию. Она не обеспечивает высокий уровень безопасности, поскольку любой человек может узнать имена всех настроенных на компьютере учетных записей пользователей; она только позволяет настроить уникальные параметры работы для каждого из пользователя.

## Регистрация в Windows классическим способом

Классический способ регистрации в системе подразумевает нажатие комбинации клавиш <Ctrl+Alt+Del> и последующее указание имени пользователя и пароля, а также имени домена или компьютера.

Если у вас нет учетной записи, то теперь вам придется ее создать. Создавать новые учетные записи может только пользователь с привилегиями администратора. Следовательно, и зарегистрироваться вам нужно как администратору. Если в предыдущей версии вообще не было создано пользовательских профилей, то для правильной регистрации необходимо ввести имя и пароль администратора, созданные в процессе установки.

Классический способ регистрации считается более безопасным по двум причинам. Во-первых, вам в любом случае придется вводить пароль. Даже если пароль пуст, что значительно снижает уровень безопасности, он все равно учитывается при регистрации. Во-вторых, вы должны указать имя пользователя. По умолчанию отображается имя пользователя, который последним удачно регистрировался в системе, но это только одно имя, а не список имен, отображаемых на странице приветствия.

В любом случае предположим, что перед вами открылось окно регистрации. Для регистрации в качестве администратора и создания для себя новых учетных записей выполните следующие действия.

1. Нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+Alt+Del>. На экране отобразится диалоговое окно **Вход в Windows**.
2. В текстовом поле **Имя пользователя** введите имя учетной записи пользователя.
3. Если ваш компьютер не принадлежит сети и вы не модернизировали операционную систему на компьютере, на котором уже были настроены учетные записи пользователей, вы можете игнорировать поле пароля. Если компьютер принадлежит домену или же учетные записи были настроены на компьютере до модернизации операционной системы, вам придется ввести пароль. Если вы забыли пароль, обратитесь к сетевому администратору или перейдите к главам 28 “Управление учетными записями пользователей”, и 33 “Устранение неполадок и восстановление Windows XP”.
4. Выберите необходимое место входа.
5. Щелкните на кнопке **ОК** для продолжения.

### На заметку

Если вы не знакомы с основными принципами работы с сетевыми операционными системами (к которым относится Windows XP), то такие вопросы, как управление учетными записями или регистрация в системе, окажутся для вас совершенно неизвестными. Однако для успешной работы вам необходимо знать только следующее.

- Домен — это логическая коллекция компьютеров, принадлежащих к одной сети. Управление доменом осуществляется централизованным образом, что означает, что один (или несколько) сервер(ов) определяет параметры домена, контролирует доступ к ресурсам, а также отвечает за идентификацию пользователей при регистрации в системе.
- Администратор — это пользователь, который обладает неограниченным доступом ко всем параметрам системы в Windows NT, 2000 или XP. Как правило, учетная запись администратора необходима при установке и настройке аппаратного и программного обеспечения, а также при определении прав доступа для новых пользователей.

Если вы хотите побольше узнать о доменах, обратитесь к части IV, в которой мы рассмотрим основы работы сетей, а если вы хотите познакомиться с учетной записью Администратор, обратитесь к главе 28 “Управление учетными записями пользователей”.

## Изменение способа регистрации

Для изменения стандартного способа регистрации вам следует выполнить следующие действия (обратите внимание на то, что их выполнение возможно только на компьютере, который не является членом домена).

1. Щелкните на кнопке Пуск, после чего выберите команду Панель управления. На экране отобразится окно Панель управления.
2. В виде по категориям или классическом виде панели управления щелкните на ссылке Учетные записи пользователей. На экране отобразится окно Учетные записи пользователей. Если это окно не появилось, компьютер настроен как член домена.

### На заметку

Очень многие элементы интерфейса Windows XP значительно отличаются от тех, которые мы привыкли видеть в предыдущих версиях Windows. По умолчанию используются новый внешний вид элементов и их расположение, однако при желании вы можете придать им классический вид; при работе с панелью управления, например, для этого достаточно щелкнуть на ссылке Переключение к классическому виду в левой части окна. В результате окно Панель управления примет такой вид, к которому вы привыкли при работе с Windows 2000 или Windows Me. Основное отличие заключается в том, что при использовании вида по категориям вы видите ссылки только для выполнения наиболее важных задач по настройке компьютера и работы пользователей, а при классическом виде отображаются все значки, доступные в окне Панель управления.

3. Щелкните на ссылке Изменение входа пользователей в систему. На экране появится окно Выбор параметров входа и выхода из системы (рис. 4.1).

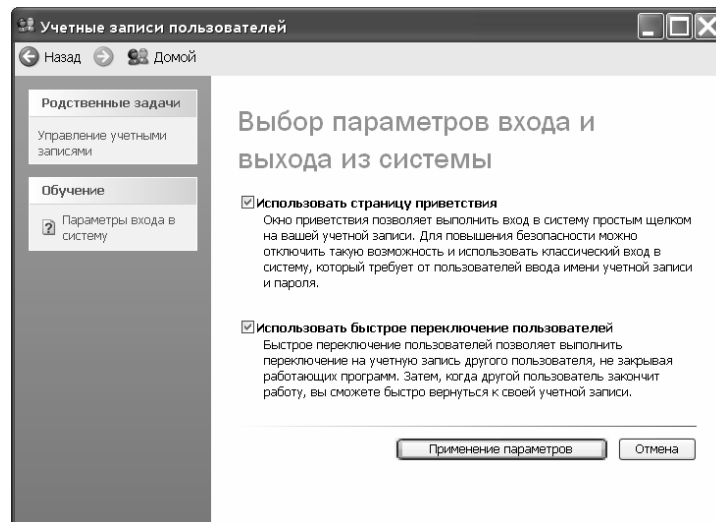


Рис. 4.1. Окно *Выбор параметров входа и выхода*

4. Если вы оставите флажок **Использовать страницу приветствия** установленным, система продолжит использование страницы приветствия, на которой вам достаточно щелкнуть на учетной записи, выбрав ее из предложенного списка. Если же вы сбросите этот флажок, система будет использовать классический способ регистрации; в этом случае вам придется указать и имя пользователя, и пароль.
5. Если вы установите флажок **Использовать страницу приветствия**, станет доступным еще один флажок — **Использовать быстрое переключение пользователей**. Этот флажок позволяет пользователям быстро входить и выходить из системы, не закрывая при этом запущенные программы, которые продолжают работу в фоновом режиме. Это очень простой и удобный способ обеспечения совместной работы нескольких пользователей на одном компьютере.
6. Щелкните на кнопке **Применение параметров**, чтобы закрыть окно.
7. Щелкните на кнопке **Закреть (X)**, чтобы закрыть окно **Учетные записи пользователей**.

После регистрации (входа в систему) вы можете приступить к изучению интерфейса пользователя.

## Работа с учетными записями пользователей

Во время установки Windows XP вы определили пароль для учетной записи **Администратор**. Если при этом вы указали еще и дополнительные учетные записи пользователей, Windows XP предоставит всем этим учетным записям права администратора. Если вы обновили операционную систему на компьютере, на котором раньше были настроены учетные записи, все они будут задействованы и преобразованы к соответствующим эквивалентам в Windows XP. Windows XP Professional поддерживает три типа локальных записей.

### На заметку

Если вы приобрели компьютер с предустановленной Windows XP, такие параметры, как имя компьютера и пароль администратора, будут уже заданы.

- **Администратор компьютера.** Эта учетная запись позволяет создавать, изменять и удалять учетные записи пользователя, вносить изменения на уровне системы, устанавливать программы, получать доступ ко всем файлам.
- **Обычная учетная запись.** Эта учетная запись позволяет вносить изменения в стандартные настройки компьютера, устанавливать аппаратное и программное обеспечение, если это не было специально ограничено администратором, а также получать доступ к персональным файлам.

- **Ограниченная учетная запись.** Эта учетная запись позволяет получать ограниченный доступ к системе, не предоставляя возможности вносить какие-либо изменения в ее конфигурацию.

Если ваш компьютер подключен к сети, то вы будете использовать учетную запись пользователя на уровне домена.

В Windows XP существует как минимум одна учетная запись — **Администратор**. Эта учетная запись всегда защищена паролем. Кроме того, существует еще одна стандартная учетная запись — **Гость**. Эта учетная запись обеспечивает ограниченный доступ к системе и может быть отключена, поэтому не всегда отображается на странице приветствия. Кроме того, если она и включена, используя эту учетную запись, вы не сможете вносить изменения в параметры системы, а также создавать другие учетные записи пользователей.

При выполнении своих повседневных задач вам следует использовать обычную учетную запись, а не учетную запись **Администратор** или любую другую учетную запись с правами администратора. Почему? Да потому, что используя подобную учетную запись, вы сможете внести серьезные изменения, которые отрицательно скажутся на работе системы.

## Создание новой учетной записи пользователя

Хотя для получения возможности работы на компьютере можно разрешить всем пользователям регистрироваться с помощью учетной записи администратора, гораздо лучше не предоставлять каждому из них возможность полного контроля над системой.

Для создания новой учетной записи пользователя выполните следующее.

1. Щелкните на кнопке **Пуск**, после чего выберите команду **Панель управления**. На экране отобразится окно **Панель управления**.
2. Щелкните на ссылке **Учетные записи пользователей**. На экране отобразится окно **Учетные записи пользователей** (рис. 4.2).

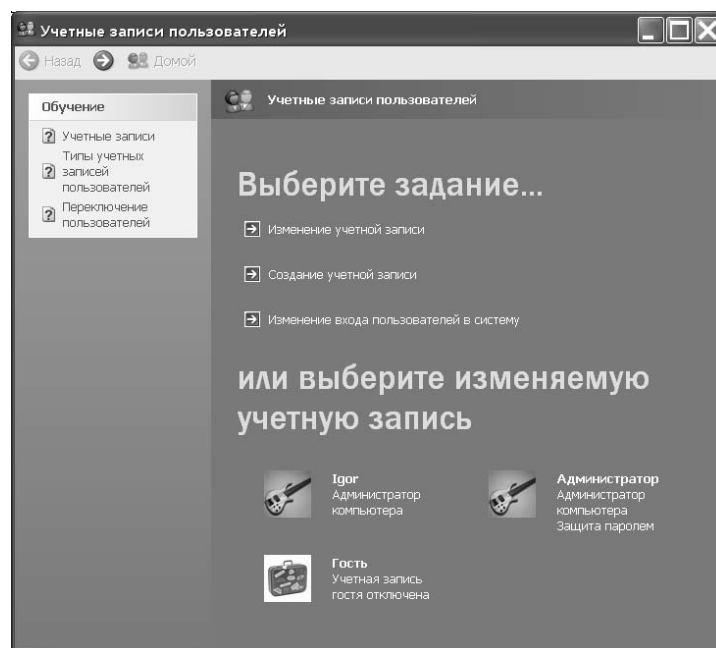


Рис. 4.2. Окно **Учетные записи пользователей**

3. Щелкните на ссылке **Создание учетной записи**.
4. Прежде всего вам будет предложено задать имя учетной записи пользователя. Укажите его в соответствующем текстовом поле, после чего щелкните на кнопке **Далее**. Имя учетной записи может содержать любые буквы верхнего и нижнего регистра, цифры и знаки, за исключением `\/[ ] " : ; | <>+ = , ? *`. Имя учетной записи может содержать вплоть до 20 знаков.

5. Затем вам будет предложено выбрать уровень доступа к системе для учетной записи. Выберите нужный переключатель, после чего щелкните на кнопке **Создать учетную запись**.
6. На экране снова отобразится окно **Учетные записи пользователей**. Новая учетная запись будет добавлена в список, который представлен в нижней части окна.

## Изменение существующей учетной записи

После создания учетной записи пользователя вы можете внести в ее параметры целый ряд изменений. Для изменения параметров учетной записи пользователя (с помощью окна **Учетные записи пользователей**) выполните следующие действия.

1. Открыв окно **Учетные записи пользователей** (с помощью действий, описанных в предыдущем разделе), щелкните на ссылке **Изменение учетной записи**.
2. Щелкните на имени/значке учетной записи.
3. На экране появится список доступных параметров (рис. 4.3).

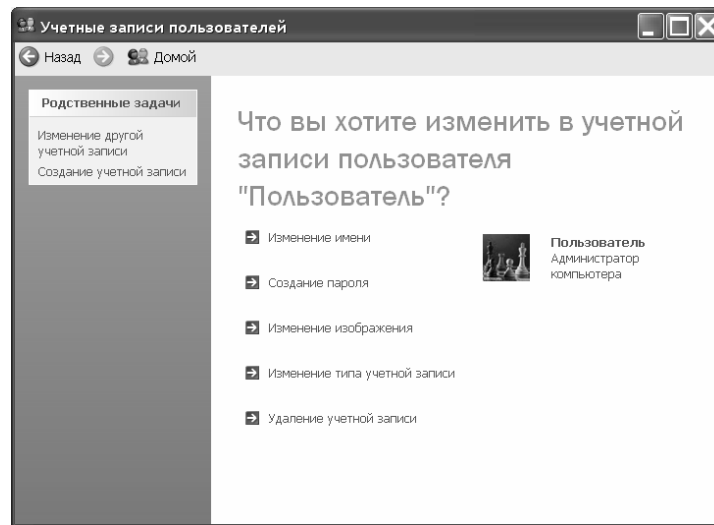


Рис. 4.3. Изменение параметров учетной записи

Для учетной записи пользователя с правами администратора, например, доступны следующие команды:

- изменение имени;
- создание пароля;
- изменение изображения;
- изменение типа учетной записи;
- удаление учетной записи.

Выберите одну из этих команд для внесения в учетную запись соответствующих изменений.

4. После внесения необходимых изменений щелкните на кнопке **Назад**. В результате вы вернетесь к списку изменений, которые можно внести в параметры учетной записи. Если вы хотите изменить параметры другой учетной записи, выполните п. 2.
5. Завершив внесение изменений в параметры всех необходимых учетных записей, щелкните на кнопке **Назад**, чтобы вернуться к окну **Учетные записи пользователей**.
6. Щелкните на кнопке **Закреть (X)**, чтобы закрыть окно **Учетные записи пользователей**, после чего еще раз щелкните на кнопке **Закреть (X)**, чтобы закрыть окно **Панель управления**.



## Использование паролей

По умолчанию пароли для новых учетных записей не задаются. После задания пароля для учетной записи вам придется вводить его при каждом входе в систему, как при использовании страницы приветствия, так и классической схемы (с помощью комбинации клавиш <Ctrl+Alt+Del>). Если при входе в систему с использованием страницы приветствия вы забыли пароль, щелкните на значке в виде знака вопроса, чтобы увидеть подсказку (конечно же, если вы указали ее при создании пароля). При использовании комбинации клавиш <Ctrl+Alt+Del> такая подсказка недоступна.

Вам следует создать уникальную учетную запись для каждого пользователя компьютера. Кроме того, предоставьте права доступа администратора всем пользователям, которым это действительно необходимо; другими словами, всем тем пользователям, которым придется устанавливать много программного и аппаратного обеспечения, а также вносить изменения в конфигурацию системы. Кроме того, при необходимости задайте пароли для каждой учетной записи пользователя. Это особенно необходимо при работе в офисе, но и при работе дома это может оказаться нелишним.

### На заметку

Подробные сведения о работе с учетными записями вы найдете в главе 28 “Управление учетными записями пользователей”.

При первом входе в систему вы сталкиваетесь с интерфейсом Windows XP, который компания Microsoft почему-то назвала *опытом пользователя* (user experience). Сюда относятся рабочий стол, корзина, панель задач с кнопкой Пуск, а также значок часов в области уведомлений. Компания Microsoft неплохо поработала над внешним видом интерфейса своей новой операционной системы. Вам осталось наполнить рабочий стол значками в соответствии со своими предпочтениями, привычками и потребностями. Если вы опытный пользователь Windows, то пустой рабочий стол может вас удивить. Вы спросите: а куда подевались значки Мой компьютер, Internet Explorer и Сетевое окружение? Не переживайте, вы очень скоро узнаете, как добраться до этих элементов и вернуть их на рабочий стол. Пока же доступ к ним возможен только через меню Пуск.

## Использование Windows XP — опыт пользователя

Windows XP обладает одновременно и знакомым, и значительно отличающимся интерфейсом пользователя. Претерпели изменения многие визуальные элементы, но вы найдете большинство инструментов, к которым привыкли, работая с Windows 9x или Windows 2000. Новый интерфейс пользователя, представленный в Windows XP, называется *Luna*. Этот интерфейс пользователя характеризуется целым рядом улучшений как внешнего вида, так и функциональных возможностей диалоговых окон и интерфейсов. Наиболее серьезные изменения коснулись меню Пуск, панели задач, программы Проводник и окна Панель управления. Если вы предпочитаете внешний вид элементов, характерный для предыдущих версий Windows (например, Windows 2000), выберите “классический” вид. Однако мы настоятельно рекомендуем вам попробовать поработать с новым интерфейсом Windows XP хотя бы неделю. Мы уверены в том, что он придется вам по душе, как и нам.

Стандартная палитра цветов, используемая при отображении элементов интерфейса, избавилась от угрюмых серых оттенков: в ней появились ярко-синий, ярко-зеленый цвета, а также полупрозрачные элементы и многое другое. Кроме того, компания Microsoft решила немного закруглить края окон, придать значкам объемный вид, а также добавить *центры действий* (задачи и команды, относящиеся к определенному содержанию) практически к любым элементам интерфейса. Полученный результат не только более приятен для глаз, но гораздо проще в использовании. Однако кардинальных отличий от функционирования тех или иных элементов интерфейса пользователя по сравнению с Windows 2000 или Windows 9x/Me нет. Таким образом, у вас не должно возникнуть никаких осложнений с освоением интерфейса пользователя Windows XP. Через пару дней вы вообще не будете себе представлять, как могли обходиться без всех этих улучшений на протяжении многих лет использования Windows.

Детально разобравшись в материале этой главы, вы сможете гораздо быстрее освоить оставшуюся часть книги.

**На заметку** Подробные сведения об использовании комбинаций клавиш для перемещения и управления различными аспектами Windows XP вы найдете в статье “Общие сведения о сочетаниях клавиш Windows” в справочной системе Windows XP. Просто щелкните на кнопке Пуск, выберите команду Справка и поддержка, введите это название в текстовом поле Найти и щелкните на зеленой кнопке со стрелкой.

Однако Windows — это больше, чем просто операционная система и графический интерфейс пользователя. Как и в случае предыдущих версий Windows, в состав Windows XP входит большое количество полезных программ — от примитивного калькулятора до мощных инструментов управления системой и сетью. Сюда также относятся текстовый редактор WordPad, программа рисования Paint, программа Internet Explorer для путешествий в Internet, Outlook Express для работы с электронной почтой, программа Movie Maker для создания цифрового видео, программа NetMeeting для проведения аудио- и видеоконференций через Internet, программное обеспечение для записи данных на компакт-диски, инструмент для воспроизведения DVD, утилиты для контроля за работоспособностью жестких дисков, а также программа для архивации данных

## Компоненты экрана Windows XP

Итак, система инсталлирована и запущена, а вы уже успели войти в систему. Теперь на мониторе отображен экран запуска Windows XP, называемый *рабочим столом (Desktop)* и показанный на рис. 4.4. Если прежде вы работали только с Windows 2000, обратите внимание как минимум на два отличия. Во-первых, это новая панель задач, расположенная в нижней части рабочего стола. Во-вторых, это пустой (практически) рабочий стол. Панель задач — это центральный механизм управления рабочим столом Windows XP. На ней содержатся меню Пуск, панель инструментов быстрого запуска, кнопки активных программ, область напоминаний, часы.

**На заметку** Если вы (или кто-то еще) уже пытались настроить Windows, вполне возможно, что после загрузки системы на экране автоматически откроются какие-либо другие окна. Кроме того, на вашем рабочем столе могут появиться дополнительные пиктограммы, которых нет на рис. 4.4. Это зависит от параметров, выбранных в процессе инсталляции Windows XP, и установки других приложений перед модернизацией системы.

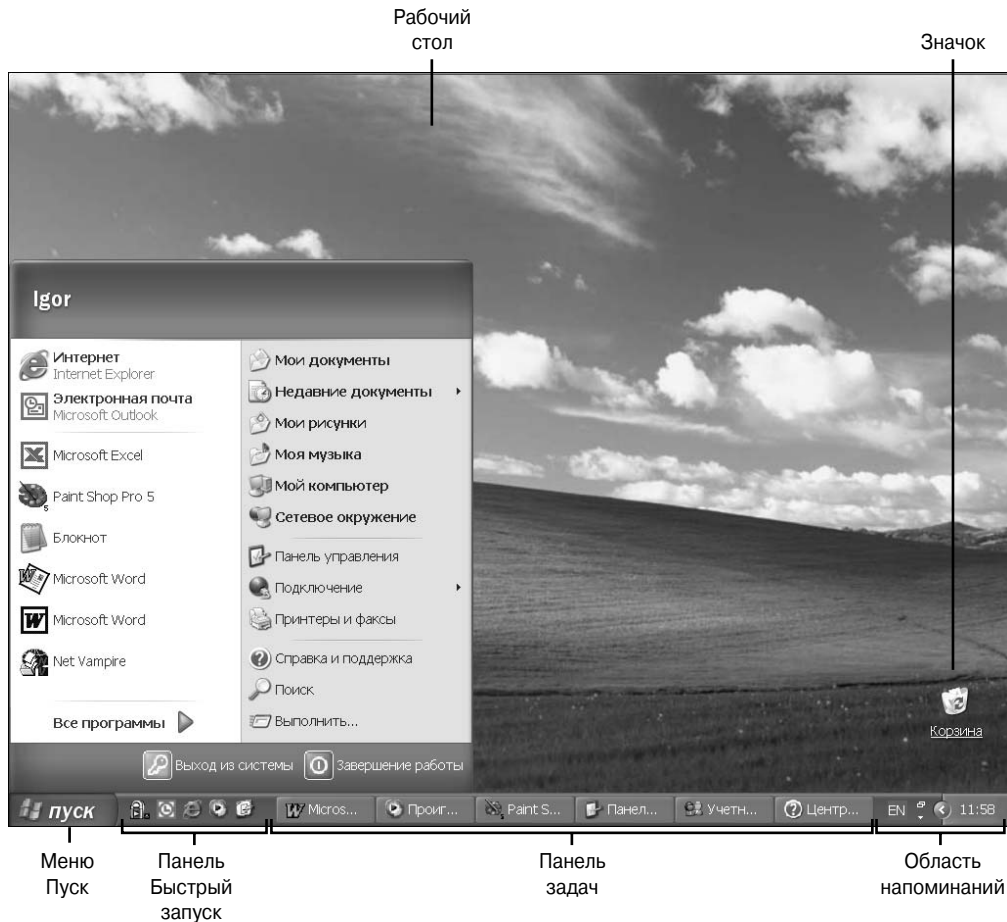


Рис. 4.4. Стандартный рабочий стол с открытым меню Пуск

Наибольшее внимание в этой главе уделяется трем компонентам экрана: рабочему столу, пиктограммам и панели задач. Чтобы достаточно успешно работать в интерфейсе Windows XP, вам необходимо разбираться в их структуре, а также уметь манипулировать окнами и их командами. Если раньше вы работали с Windows 3.x, 9x, NT или Windows 2000, то последнее вам хорошо знакомо и потребуется просто привыкнуть к ускоренной работе более совершенного интерфейса. Как уже отмечалось, предполагается, что читатели этой книги уже имеют хотя бы небольшой опыт работы с Windows. Именно поэтому здесь не описывается процедура выполнения одинарного или двойного щелчка либо прокрутки окна. (Надеемся, в этом вы нас поддерживаете.)

## Рабочий стол

Начнем с рабочего стола. Это своего рода основная база для работы в Windows. Рабочий стол всегда отображается на заднем фоне, и вы в любой момент можете разместить на нем свои файлы или папки. По сути, можно провести аналогию между рабочим столом Windows и обычным столом. Его можно также использовать и как временный буфер для хранения файлов, копируемых, например, с дискеты на жесткий диск. Подобно операционным системам компьютеров Mac, рабочий стол Windows XP Professional включает ящик для мусора, называемый *корзиной* (*Recycle Bin*). Этот ящик содержит все удаленные объекты, например файлы или папки, и может периодически очищаться. Такие известные элементы рабочего стола, как *Сетевое окружение* (*My Network Places*), *Мои документы* (*My Documents*) и *Мой компьютер* (*My Computer*), перекочевали в меню Пуск. Если вы предпочитаете работать так, как привыкли в Windows 2000 Professional, вы можете легко вернуть все эти значки на рабочий стол, о чем я расскажу вам в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”.

Рабочий стол позволяет значительно повысить эффективность работы в самых разных направлениях. Так, например, вы можете разместить наиболее часто используемые папки и документы прямо на столе, чтобы не искать их долго в многочисленных папках жесткого диска. Всякий раз после загрузки системы ваши любимые документы будут ожидать вас на рабочем

столе. Если вы не будете использовать определенные значки на протяжении 60 дней, автоматически будет запущен **Мастер очистки рабочего стола**, который поможет вам переместить подобные значки в специальную папку, которая называется **Неиспользуемые значки рабочего стола**. Эта папка появится на рабочем столе автоматически сразу после того, как мастер завершит свою работу. После того как мастер запустится, просто следуйте его указаниям.

## Корзина

Средство Корзина функционирует точно так же, как и обычная мусорная корзина для бумаг, которую вы можете найти в любом офисе. После того, как вы бросите в эту корзину что-то ненужное, у вас всегда есть возможность извлечь его обратно, пока вы не очистите корзину. При работе в Windows XP в корзине сохраняются все файлы и документы, удаленные вами при работе с программами Проводник, Мой компьютер или диалоговыми окнами **Открытие документа/Сохранение документа**. Однако вы не сможете использовать ее при удалении файлов с дискет или сетевых дисков, при удалении файлов с помощью инструментов от сторонних производителей или из окна DOS.

Корзина обладает ограниченными возможностями хранения файлов. По умолчанию она использует для хранения удаленных файлов не более 10% от общего доступного дискового пространства. При достижении максимального объема корзины из нее начинают безвозвратно удаляться те файлы, которые были помещены в нее раньше всех. Размер корзины может быть изменен, будучи заданным равным определенному проценту от общего доступного дискового пространства. Для настройки этих параметров используется диалоговое окно свойств (рис. 4.5), о котором я расскажу в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”, но если вы хотите поэкспериментировать с ним прямо сейчас, щелкните на значке **Корзина** правой кнопкой мыши, после чего выберите команду **Свойства** из появившегося контекстного меню.

После удаления файла из Корзины он не может быть восстановлен с помощью средств Windows XP. При необходимости вам понадобится восстанавливать его из ранее созданного архива, использовать средство восстановления файлов от стороннего производителя (которое очень часто должно быть установлено в системе до того, как файл был удален) и просто смириться с потерей важного файла. Если вы не хотите вообще использовать средство Корзина, его легко отключить, после чего все файлы будут удаляться немедленно, минуя это временное пристанище.

Для восстановления файла, ранее удаленного в Корзину, дважды щелкните на значке **Корзина** на рабочем столе, чтобы отобразить на экране диалоговое окно **Корзина**, после чего выделите нужный файл и выберите команду **Файл ⇒ Восстановить**, как показано на рис. 4.6. Файл будет восстановлен в исходном расположении.

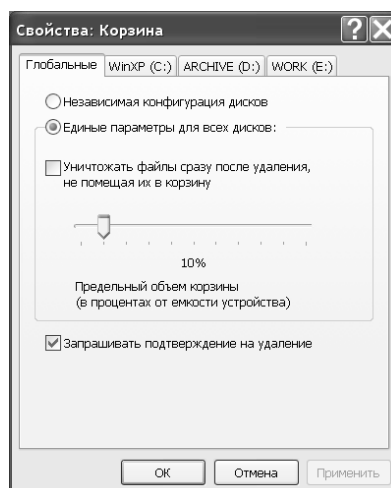


Рис. 4.5. Диалоговое окно **Свойства: Корзина**

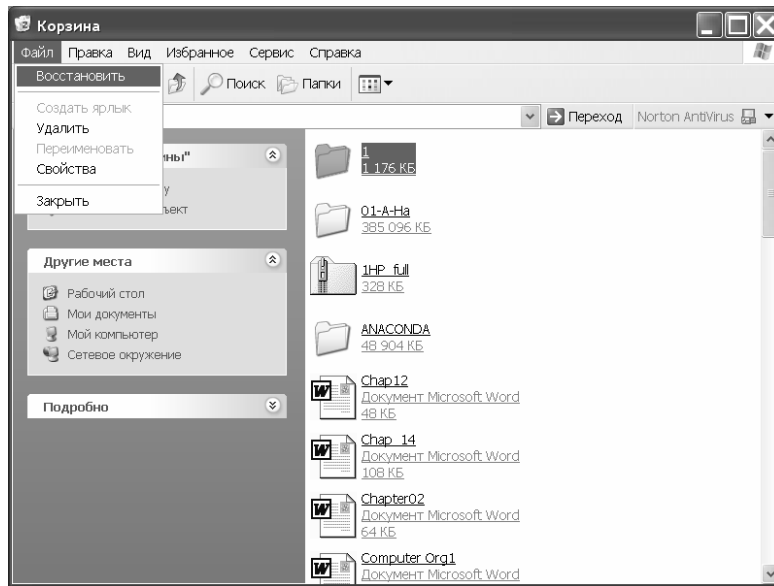


Рис. 4.6. Восстановление файла из корзины

Вы также можете вручную очистить корзину. Это очень часто оказывается полезным действием, например перед проведением дефрагментации диска или при необходимости удаления файлов и папок. Команду **Очистить корзину** вы найдете или в контекстном меню значка **Корзина**, или меню **Файл** окна **Корзина**.

**Внимание!**

Не пытайтесь перемещать файлы программ, если только точно не уверены в том, что они не были зарегистрированы в системе, а значит, могут быть безопасно перемещены из одной папки в другую. Если вам действительно необходимо переместить приложение, используйте специально предназначенный для этого инструмент. Например, инструмент **MagicMover** от компании **PowerQuest**, который поставляется вместе с программой **PartitionMagic** ([www.powerquest.com](http://www.powerquest.com)), хорошо справлялся с подобными задачами в **Windows 2000**. Не так давно компания **PowerQuest** выпустила обновленную версию **PartitionMagic**, поддерживающую операционную систему **Windows XP**.

## Пиктограммы

Вы уже знаете, что небольшие графические значки, представляющие ваши файлы и программы, называются *пиктограммами* (*icons*). В **Windows XP** пиктограммы применяются для представления папок, документов, программ и групп установок (например, для телефонного соединения). Примерами пиктограмм могут служить **Корзина** и **Мой компьютер**. Графический вид пиктограмм **Windows XP Professional** по сравнению с пиктограммами **Windows 3.x** значительно изменился. Они наделены также и дополнительными возможностями. Теперь пиктограммы либо непосредственно представляют какие-либо элементы компьютера, либо становятся ярлыками (ссылками) для них. Использование *ярлыков* (*shortcuts*) обеспечивает быстрый доступ к программам и документам, расположенным в разных местах, однако не связано с копированием файлов. Для установки ярлыка нужно лишь скопировать пиктограмму, которая не займет много места на диске. Более детально о ярлыках рассказывается ниже в главе.

Пиктограммы, похожие на бумажные папки, представляют каталоги. В **Windows 9x** и **Windows XP** эти каталоги называются *папками* (*folders*). Данный термин перешел из **Mac OS**. Папки используются для хранения файлов и могут разветвляться (т.е. включать другие папки) подобно директориям в **DOS** или **Windows 3.x**. Кроме того, папки заменяют группы диспетчера программ. Другими словами, в новой версии изменено название, но функциональные возможности остались теми же.

Второй вид пиктограмм называется *кнопкой панели задач* (*taskbar button*). Эти кнопки отображаются на панели задач в нижней части экрана, когда вы минимизируете окно, чтобы временно убрать его из вида. В технической терминологии эту кнопку называют *минимизированным окном* (*minimized win-*

dow). Более подробно этот вид пиктограмм рассматривается ниже, при исследовании панели задач и процедур запуска программ.

Кроме того, за ярлыками могут скрываться дополнительные параметры запуска приложений, например размещение, параметры командной строки, режим совместимости и т.д.; для настройки параметров ярлыка щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите команду **Свойства** из появившегося контекстного меню.

**На заметку**

Режим совместимости — это замечательное новое средство, которое позволяет Windows XP обеспечивать работоспособность широкого спектра программных продуктов, чем не могли похвастаться ни Windows 9x, ни Windows NT. Под режимом совместимости понимается всего лишь эмуляция подсистемы среды выполнения для определенного приложения. Другими словами, при запуске приложения в режиме совместимости создается виртуальная машина, представляющая среду выполнения, “родную” для этого приложения (Windows 95, Windows 98, Windows NT или Windows 2000), благодаря чему приложение считает, что выполняется под управлением именно той операционной системы, для которой было создано. Не думайте, что я забыл включить в перечень MS DOS или Windows 3.x. Приложения, написанные для этих операционных систем, автоматически запускаются с использованием соответствующей виртуальной машины. Подробности — в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”.

## Новинки диалоговых окон

В интерфейсе Windows XP изменился также внешний вид файловых диалоговых окон (называемых иногда также *файловыми окнами* (*File boxes*) или *окнами пути* (*Browse boxes*)). Эти окна применяются для открытия и сохранения документов. Выбор команды **Файл**⇒**Открыть** (**File**⇒**Open**) практически во всех программах Windows приводит к появлению на экране файлового диалогового окна. В данном случае с помощью этого окна вы можете определить, какой документ открыть и в каком месте диска или сети он размещается. Однако как только стало ясно, что файловые окна запутывают начинающих пользователей, они подверглись весьма существенным изменениям.

Диалоговые окна иногда буквально отпугивают пользователя слишком большим набором параметров. В новом интерфейсе версии Windows XP эта проблема решается за счет использования *вкладок* (*tabs*), показанных на рис. 4.7. Каждая вкладка диалогового окна содержит связанные по определенному признаку параметры. Для доступа к ним достаточно щелкнуть на названии вкладки.

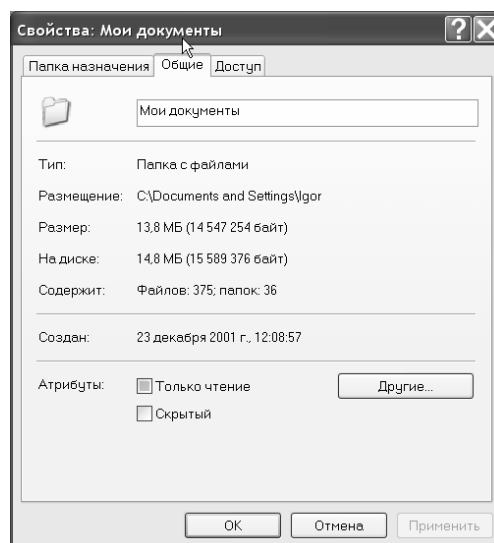


Рис. 4.7. Диалоговое окно свойств, содержащее несколько вкладок

## Программы Мой компьютер и Проводник Windows

Программы Проводник (Windows Explorer) и Мой компьютер (My Computer) обладают практически теми же средствами, что и в предыдущих версиях Windows, однако несколько изменений все-таки было внесено. Программа Проводник скрывается за группой Стандартные в меню Пуск. Компания Microsoft хочет отвлечь вас от того, как именно упорядочены на жестком диске компьютера различные файлы, в то же время акцентирует внимание на размещении документов в различных папках (таких как Мои документы, Мои рисунки и т.д.). Программы Проводник и Мой компьютер используются для доступа к структуре папок на жестком диске с целью выбора определенных файлов. Используя любое из этих средств, вы сможете перемещать, копировать, удалять, переименовывать, создавать новые файлы и папки, а также выполнять ряд других задач.

### Совет

Удивительно, но Windows XP поддерживает Диспетчер программ. Наверное, это сделано в целях обеспечения обратной совместимости. Для запуска программы достаточно ввести **Progman.exe** в диалоговом окне Запуск программы. Не забывайте, что диспетчер, во-первых, не поддерживает длинных имен файлов, а во-вторых, не позволяет использовать такие преимущества нового интерфейса, как установление связей с Web. Кроме того, эта программа не обладает достаточной гибкостью для выполнения операций вырезания, копирования и вставки объектов, например между рабочими станциями.

## Использование нового Web-вида

Стремительный рост популярности Web просто поразителен. Кто бы мог представить еще несколько лет назад, что обязательным атрибутом рекламных сообщений на телевидении, радио и даже рекламных щитах станет адрес Web-узла? Любая крупная компания, не имеющая своей Web-страницы, считается отстающей.

Поскольку миллионы людей уже не мыслят себя без Web, корпорация Microsoft на определенном этапе задумалась о необходимости не только обеспечить тесную интеграцию Web-браузера с операционной системой и приложениями типа Office, но и соответствующим образом изменить внешний вид рабочего стола и окон папок, чтобы при работе с ними возникало чувство перемещения в Web. Воплощение этой идеи привело к созданию интерфейса, который полностью сглаживает различия между доступом к информации, хранимой внутри компьютера и на просторах Internet. Сделать этот переход более плавным помогает несколько изменений интерфейса Windows.

Например, одно из основных отличий в работе Windows и Web-программ — количество щелчков, необходимых для открытия чего-либо. Чтобы перейти на другую Web-страницу, достаточно один раз щелкнуть на ее связи. В Windows для этого необходимо щелкнуть дважды. Подобную несовместимость можно легко устранить в Windows XP Professional, после чего работа вашего компьютера будет еще более “Web-подобна”. Если вы действительно много работаете с Web, вам наверняка понравится переход к Web-интерфейсу, в первую очередь из-за меньшего количества щелчков (в результате чего гораздо меньше устают пальцы). При этом вам вовсе не нужно постоянно помнить, находитесь ли вы на Web-странице или работаете с файлами и папками своего жесткого диска.

В Windows XP Professional эти функциональные возможности встроены в операционную систему и никак не зависят от обозревателя Internet Explorer. В результате Проводник Windows (внутренний компонент операционной системы, используемый для просмотра содержимого дисководов) работает точно так же, как и Web-браузер.

### На заметку

В главах, посвященных работе в Internet (главы 8–14), описываются все преимущества и недостатки подключения, перемещения по Web-страницам, использования механизмов поиска, создания и обслуживания собственных Web-страниц, использования электронной почты, групп новостей и т.п. Здесь же рассматривается, как Web-вид Windows XP может повлиять на вашу работу с файлами и папками.

Использование Web-вида в программе Проводник проиллюстрировано на рис. 4.8. При его использовании вы получаете возможность выполнения ряда задач, относящихся к файлам и папкам, с помощью всего одного щелчка мышью. Кроме того, вы можете быстро перейти к другим папкам с файлами. В области Подробно отображаются следующие сведения:

- имя и тип выделенного объекта (документ, папка, приложение и т.д.);
- дата последнего изменения;
- размер, имя автора и другие сведения.

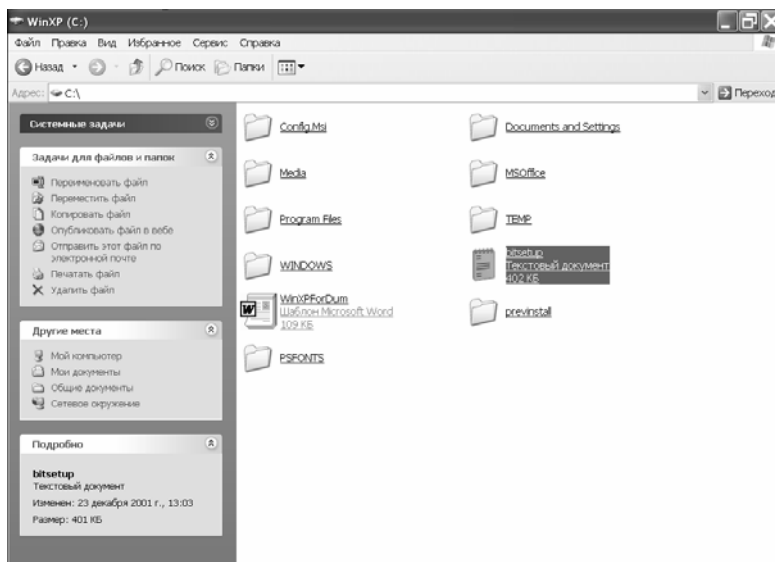


Рис. 4.8. Для доступа к обычному окну Проводник используется пиктограмма **Мой компьютер**. Обратите внимание на особенности этого окна, присущие ранее только Web-браузерам

В Windows XP Professional добавлен ряд ключевых эффектов Web-вида.

- Открытие файла или папки можно выполнять одинарным, а не двойным щелчком, как в Windows. При этом выделение элементов в окнах осуществляется так же, как выделение связей на Web-страницах.
- Ваш рабочий стол может стать активным, т.е. отображать информацию Web-страницы (например, домашней страницы) или интерактивные данные, извлекаемые из Internet, например самые свежие новости, прогноз погоды, информацию о движении, данные о ценных бумагах и многое другое.

Диалоговые окна **Мой компьютер** (My Computer) и **Проводник** содержат кнопки **Назад** (Back), **Вперед** (Forward), **Поиск** (Search) и **Журнал** (History), используемые в Web-браузерах.

Панели инструментов окон папки и **Проводник** легко настраиваются и включают адресные поля, используемые в браузерах. Благодаря этому у вас есть возможность ввести адрес и нажать клавишу <Enter> либо щелкнуть на кнопке **Переход** (Go), после чего в окне отобразится содержимое введенного адреса. Так, при вводе Web-адреса в диалоговом окне появляется Web-страница. Если же ввести букву диска (например, C), окно отобразит его содержимое.

- Можно настраивать цвет фона, рисунка, “горячие” связи, команды и другие параметры для каждой папки вашего компьютера. При этом базовая настройка не требует знания HTML-языка, а выполняется с помощью мастера.
- Многие существующие папки Windows уже включают связи с соответствующими узлами, справочными файлами и средствами устранения неисправностей.

Интерфейс Windows XP включает огромное количество средств и параметров; все они будут рассмотрены в разделах, посвященных панели управления, описанию инструментов **Проводник** и **Мой компьютер**. Кроме того, подробные сведения вы найдете в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”.



Web-вид активизирован в Windows XP по умолчанию. Но если вы решили обходиться без него, вернуть интерфейсу классический вид, характерный для Windows 2000, не составит никакого труда. Для включения и отключения Web-вида используется диалоговое окно **Свойства папки**, доступное из окна **Панель управления**. Выберите команду **Сервис**⇒**Свойства папки** в окне программы **Проводник** или **Мой компьютер**. Как видно из рис. 4.9, вам необходимо обратиться к переключателям группы **Задачи (Web View)** на вкладке **Общие** диалогового окна свойств папки.

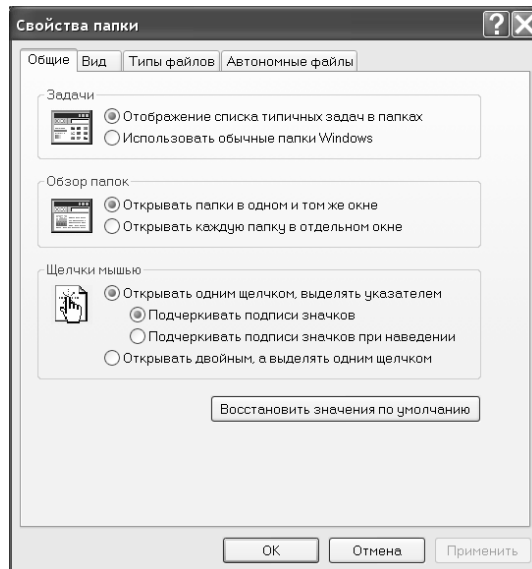


Рис. 4.9. Вкладка **Общие** диалогового окна свойств папки

Если вы любите контролировать различные параметры работы, вы можете выбрать нужные параметры и на других вкладках диалогового окна свойств папки. Например, параметры вкладки **Вид** позволяют определить, как именно выглядят папки и их содержимое. Если вам непонятно назначение того или иного параметра, не стоит с ним связываться. Подробно обо всех параметрах диалогового окна свойств папки мы поговорим в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”.

## Выделение нескольких элементов

В большинстве списков, с которыми вы сталкиваетесь при работе с программами **Проводник** и **Мой компьютер**, вы можете выделить несколько элементов сразу, что позволяет значительно сэкономить время. Выполните одно из следующих действий.

- Щелкните над первым элементом в списке, который хотите выделить, после чего заключите в рамку все необходимые элементы и отпустите кнопку мыши.
- Выделите первый из элементов, после чего выделяйте каждый отдельный элемент, удерживая нажатой клавишу <Ctrl>. Этот прием используется для выделения элементов, не следующих один за другим.
- Выделите первый из элементов, после чего выделите последний элемент, удерживая нажатой клавишу <Shift>. Этот прием используется для выделения группы элементов, следующих один за другим.

После выделения нескольких элементов щелкните правой кнопкой мыши на одном из них, в результате чего на экране отобразится контекстное меню, содержащее несколько команд. Выбранная вами команда будет применена ко *всем* выделенным элементам. Кроме того, если вы щелкнете за пределами выделенных элементов, вы снимите выделение со всех них, а если щелкнете на одном из выделенных элементов, удерживая нажатой клавишу <Ctrl>, то снимите выделение только с него.

### Совет

Познакомьтесь с содержимым меню **Правка** любого окна папки. В нижней части меню вы обязательно найдете две команды: **Выделить все** и **Обратить выделение**. Эти команды оказываются очень полезными при работе с группой объектов. Пред-

положим, что вам необходимо выделить все файлы за исключением двух. Выделите два “ненужных” файла, после чего выберите команду **Обратить выделение** из меню **Правка**.

Интерфейс Windows XP полностью поддерживает метод перетаскивания. Если вам необходимо переместить некоторый элемент из одной папки в другую, вы можете просто перетащить его. Например, вы можете перетащить найденный элемент из окна **Поиск** в определенную папку или на рабочий стол; кроме того, вы можете добавить вложение в сообщение электронной почты, просто перетащив его в окно сообщения. Кроме того, папка назначения вовсе не должна быть обязательно открыта в отдельном окне. Для перемещения элементов в папку их достаточно перетащить на значок закрытой папки. Вы также можете перетаскивать элементы, используя панель задач, для чего перетащите элемент на кнопку приложения и немного подождите, пока оно станет активным. Вы также сможете перетаскивать элементы прямо в окно **Пуск** или открывать файлы, перетаскивая их на ярлыки соответствующих приложений на рабочем столе.

Разместите элементы на рабочем столе, чтобы вам было удобно работать. Если вам не пришелся по душе метод перетаскивания, вы можете использовать при работе с файлами и папками команды **Вырезать**, **Копировать** и **Вставить**.

**Внимание!**

Не пытайтесь перемещать файлы программ до тех пор, пока точно не будете уверены в том, что они не были зарегистрированы в системе. Если вам действительно необходимо переместить приложение, воспользуйтесь специальным инструментом, например, **MagicMover** от компании **PowerQuest**, который поставляется вместе с программой **PartitionMagic** ([www.powerquest.com](http://www.powerquest.com)).

## Добавление элементов на рабочий стол

Рабочий стол — это очень удобное место для временного или постоянного хранения элементов. Многие пользователи сохраняют на рабочем столе свои документы, а также создают на нем ярлыки для запуска программ. Я использую рабочий стол в качестве промежуточного хранилища при перемещении элементов между дисками, компьютерами, а также при копировании на дискеты. Кроме того, на рабочем столе удобно размещать элементы, найденные с помощью инструмента **Поиск**, по крайней мере до тех пор, пока не будет принято решение о их новом расположении.

Я хотел бы дать вам несколько советов, касающихся использования рабочего стола. Во-первых, для добавления на рабочий стол ярлыка для определенного элемента щелкните на значке элемента правой кнопкой мыши, после чего выберите команду **Отправить** ⇒ **Рабочий стол** из появившегося контекстного меню.

Во-вторых, запомните, что в рабочем столе нет ничего волшебного. На самом деле — это всего лишь еще одна папка, обладающая несколькими дополнительными свойствами. Кроме того, каждый пользователь работает с отдельной копией этой папки, настраивая ее параметры по своему усмотрению.

Основное преимущество рабочего стола состоит в том, что в результате свертывания всех открытых окон вы немедленно получаете доступ ко всем элементам и ярлыкам, расположенным на рабочем столе. Для свертывания всех окон вы можете щелкнуть на значке **Свернуть все окна** панели инструментов быстрого запуска. Кроме того, не забывайте о том, что некоторые элементы не могут быть перемещены на рабочий стол. (например, при попытке перемещения на рабочий стол апплета **Панель управления** вы увидите окно с сообщением о невозможности выполнения подобной операции).

Если вам необходимо иметь доступ к панели управления прямо с рабочего стола, вам не остается ничего другого, как просто создать ярлык. При работе с другими элементами вам предоставляется возможность выбора одного из трех доступных вариантов: копирование, перемещение или создание ярлыка. Что же выбрать?

О ярлыках вам необходимо запомнить следующее. С ярлыками также просто работать, как и непосредственно с объектами, к которым они относятся. Более того, при необходимости вы можете создать несколько ярлыков для одного объекта. Таким образом, вы можете добавить один ярлык на рабочий стол, другой — на панель инструментов быстрого запуска, третий — в меню **Пуск**, а четвертый — в специальную папку на рабочем столе.

Вы можете создавать ярлыки для таких объектов, как папки, диски, сетевые диски и принтеры, а также гиперссылки. Для создания ярлыка, указывающего на определенную Web-страницу, например, перетащите адрес страницы из адресной строки Internet Explorer прямо на рабочий стол. В результате этого на рабочем столе будет создан ярлык, предоставляющий доступ к этой Web-странице.

**Внимание!**

Запомните, что ярлыки и объекты, на которые они указывают, это не одно и то же. Поэтому копирование ярлыка документа на дискету или его вложение в сообщение электронной почты не приведет к копированию самого документа. Если вам необходимо отправить своему коллеге документ, не отправьте по ошибке ярлык, указывающий на этот документ.

Связь между ярлыками и объектами, на которые они указывают, может быть разорвана. Это происходит в результате перемещения или удаления объекта. Щелчок на ярлыке приведет к отображению сообщения об ошибке. В Windows 2000 и Windows XP эта проблема частично решена. При перемещении объекта параметры ярлыка изменяются соответствующим образом автоматически. Операционная система ведет учет всех ярлыков и следит за тем, чтобы не произошел разрыв связей.

Если вам не понятно, для чего предназначен тот или иной ярлык, попробуйте ознакомиться с его свойствами. Щелкните на ярлыке правой кнопкой мыши, после чего выберите из контекстного меню команду **Свойства**. Щелчок на кнопке **Найти объект** позволит вам определить, с каким именно объектом связан интересующий вас ярлык.

**Совет**

Для быстрого отображения диалогового окна свойств для большинства объектов графического интерфейса пользователя Windows выделите объект и нажмите комбинацию клавиш <Alt+Enter>.

## Сохранение файлов на рабочем столе

Поскольку рабочий стол — очень удобное место для размещения файлов и папок, в диалоговом окне **Сохранение документа** современных приложений рабочий стол часто предлагается в качестве одного из стандартных мест сохранения файлов. Даже если значок **Рабочий стол** и отсутствует в левой части диалогового окна **Сохранение документа** определенного приложения, вы все равно найдете этот вариант в раскрывающемся списке, расположенном в верхней части окна. Если вы работаете с очень старым приложением (например, написанным для Windows 3.x), вам может понадобиться самостоятельно найти папку рабочего стола в файловой системе. Вы найдете эту папку под именем `\Documents and Settings\\Рабочий стол` на том же диске, на котором установлена и Windows (здесь `<username>` — это имя учетной записи пользователя).

Поиск папки рабочего стола в программе, написанной для Windows 3.x, может оказаться достаточно непростой задачей, поскольку длинные имена файлов приводятся к схеме 8.3 и содержат знак ~. Вот как это работает: в случае 16-разрядных программ Windows удаляет все пробелы, сокращает имя файла до шести знаков, после чего добавляет знак ~ и номер. Если два файла содержат шесть одинаковых знаков в начале имени, то номер в имени второго файла увеличивается на единицу. Например, если имена файлов имеют вид `Bob's resume Bob's resume revised`, в 16-разрядной программе они будут выглядеть следующим образом: `bobres~1` и `bobres~2`.

**На заметку**

Папка рабочего стола для пользователя вообще может отсутствовать на локальном компьютере, если в сети, работающей под управлением Windows 2000 и Windows .NET Server, используется технология *IntelliMirror*. При использовании этой технологии папка рабочего стола “следует” за пользователем от одной рабочей станции к другой. Папка рабочего стола содержится на сервере, поэтому найти ее при использовании диалоговых окон старого образца достаточно сложно. Поэтому сохраните файл в любом другом месте, а затем переместите его на рабочий стол с помощью программы **Проводник** или **Мой компьютер**.

## Свойства и щелчок правой кнопкой мыши

С выходом Windows 95 появились *свойства (properties)*, объединяющее все элементы операционной системы. Свойства последовательно развивались в Windows 9x, Windows NT 4 и Windows 2000, а теперь и в Windows XP. С их помощью можно изменять поведение, внешний вид, уровень защиты, принадлежность и другие свойства объектов всей операционной системы. Свойствами обладают все элементы — от отдельных файлов до папок, принтеров, периферийных устройств, экрана и даже самого компьютера, сети или рабочей группы. Каждый из этих элементов имеет вкладку со свойствами, в которой можно изменять различные параметры объекта. Так, например, можно определить, будет ли ваш принтер установлен принтером по умолчанию и смогут ли другие пользователи локальной сети совместно с вами использовать пространство жесткого диска.

Типичный набор свойств (в данном случае для жесткого диска) показан на рис. 4.10. Обратите внимание на наличие нескольких вкладок в диалоговом окне свойств. Такие диалоговые окна могут содержать как одну, так и несколько вкладок.

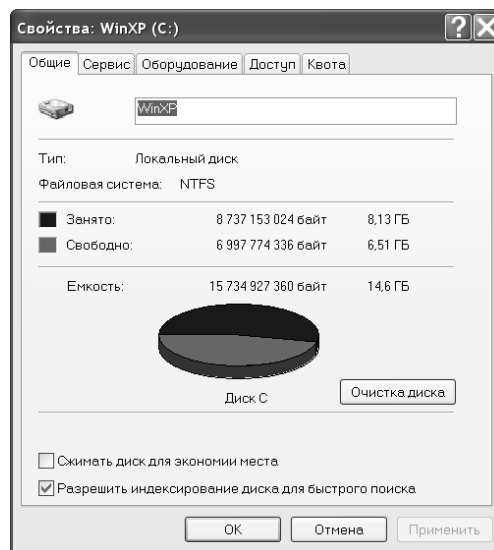


Рис. 4.10. Типичное диалоговое окно свойств жесткого диска

Диалоговые окна свойств весьма удобны и зачастую служат средством настройки параметров, альтернативным панели управления и некоторым другим средствам. Исследовав свойства некоторых файлов документов (например, файлов Word), вы сможете получить обширную информацию, например дату создания, имя автора, историю редактирования и т.п. Свойства принтера, как правило, включают данные об уровне защиты, управлении цветами, местоположении, имени и статусе совместного использования.

Если обычные пользователи довольно редко прибегают к услугам диалоговых окон свойств, то администраторам они нужны как воздух. Начав работу с окнами свойств, вы быстро познакомитесь и привыкнете к еще одному свойству интерфейса Windows XP Professional — щелчку правой кнопкой мыши.

Наиболее распространены следующие операции, выполняемые с помощью контекстных меню, открываемых щелчком правой кнопкой мыши:

- совместное использование папок в сети;
- изменение метки жесткого диска и проверка свободного пространства;
- изменение пиктограммы программы;
- создание новой папки;
- настройка цветов и фона рабочего стола, программы-заставки и т.п.;
- быстрая настройка даты и времени;
- закрытие приложения (щелчок правой кнопкой мыши на кнопке программы на панели задач и выбор команды **Закрыть (Close)**);

- отображение технических деталей шрифта;
- переименование объекта;
- доступ к диалоговому окну свойств объектов.

Чтобы увидеть на примере использование описанного свойства, найдите пустое пространство на рабочем столе и щелкните на нем правой кнопкой мыши. Справа от курсора тут же появится контекстное меню, аналогичное показанному на рис. 4.11. Попробуйте переместить курсор немного вниз, и вы заметите, что можете перемещаться по элементам этого меню. Выберите команду **Свойства** (Properties), размещенную внизу списка. Откроется окно с параметрами для рабочего стола (как правило, это общие параметры экрана, программы-заставки и другие элементы).

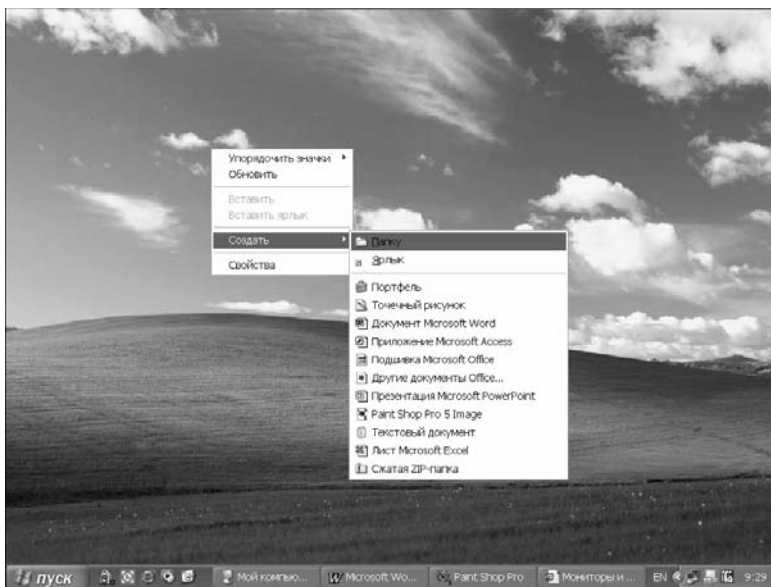


Рис. 4.11. Пример контекстного меню, отображаемого в результате щелчка правой кнопкой мыши

Ниже приведены примеры некоторых дополнительных возможностей, реализуемых с помощью щелчка правой кнопкой мыши.

- Щелчок в строке заголовка любого окна приводит к появлению контекстного меню с командами восстановления (Restore), перемещения (Move), настройки размеров (Size), минимизации (Minimize) и максимизации (Maximize).

Щелчок и последующее перетаскивание пиктограммы из окна Проводник или содержимого папки на рабочий стол приводит к созданию ярлыка и размещению его на рабочем столе (рабочий стол и ярлыки рассматриваются далее в главе).

- Во многих приложениях выделение текста и последующий щелчок правой кнопкой открывает контекстное меню редактирования, в котором можно выбрать команды Вырезать (Cut), Копировать (Copy) или Вставить (Paste).
- Щелчок в пустой области панели задач открывает меню, с помощью которого можно управлять отображением всех открытых в настоящий момент окон (более детально панель задач описывается далее в главе.)

Щелчок на имени файла в окне Проводник позволяет выполнять над ним самые различные действия (их перечень зависит, конечно же, от типа файла). Так, вы можете открыть документ, отправить его по электронной почте, запустить программу, установить или настроить какую-либо утилиту, например программу-заставку, воспроизвести звуковой файл и т.п.

Если вы хотите работать в Windows с наибольшей эффективностью, привыкайте щелкать на объектах правой кнопкой мыши и использовать команды появляющихся контекстных меню. Вы будете приятно удивлены тем, как много времени экономят такие щелчки.

**На заметку** Начиная с настоящей главы, мы предполагаем, что вы понимаете различие между режимами двойного и одинарного щелчка. Если мы говорим вам о необходимости дважды щелкнуть на объекте, то подразумеваем, что активен режим двойного щелчка. Щелчок на объекте означает его выделение. Если вы включили режим одинарного щелчка, то для выделения объекта вам достаточно просто навести на него указатель мыши.

## Использование панели папок (работа с проводником)

Использование панели Папки при работе с файлами оказывается очень удобным. Эта панель позволяет вам копировать, перемещать и исследовать содержимое компьютера. Если вам часто приходится выполнять подобные операции, а также переключаться между просмотром Web-страниц и работой с локальным жестким диском, то без панели папок вам не обойтись.

Вы можете помнить, что представление Папки впервые появилось в Windows 95 в программе Проводник. Эта программа присутствует и в Windows XP, однако ее функциональные возможности не расширились, как вы могли того ожидать. Это связано с тем, что функциональные возможности программы Проводник были переданы другим программам для работы с папками (такими как Мой компьютер). Парадигма представления содержимого жестких дисков компьютеров нашла отражение в программных продуктах Microsoft и других компаний. В результате подобный подход используется и в программе Управление компьютером, и при просмотре Web-страниц.

При повседневной работе с файлами и папками я предпочитаю представление Папки обычной файловой системе, которая заполняет экран монитора различными окнами, в которых открыты отдельные папки. Представление Папки значительно упрощает работу, независимо от того, открыли вы Панель управления, работаете в локальной сети или Internet, или же удаляете файлы из корзины.

Добраться до программы Проводник можно одним из двух способов.

- Откройте окно Мой компьютер (или любую другую папку), после чего выберите команду Вид⇒Панели обозревателя⇒Папки (или просто щелкните на кнопке Папки панели инструментов).

Выберите команду Пуск⇒Все программы⇒Стандартные⇒Проводник.

Пример просмотра содержимого компьютера в представлении Папки приведен на рис. 4.12.

**Совет** Для упрощения запуска программы Проводник я всегда добавляю ярлык для нее на панель инструментов быстрого запуска (подробности — в главе 23 “Тонкая настройка пользовательского интерфейса”). Еще один прием: щелкните правой кнопкой мыши на кнопке Пуск и выберите команду Проводник из контекстного меню.

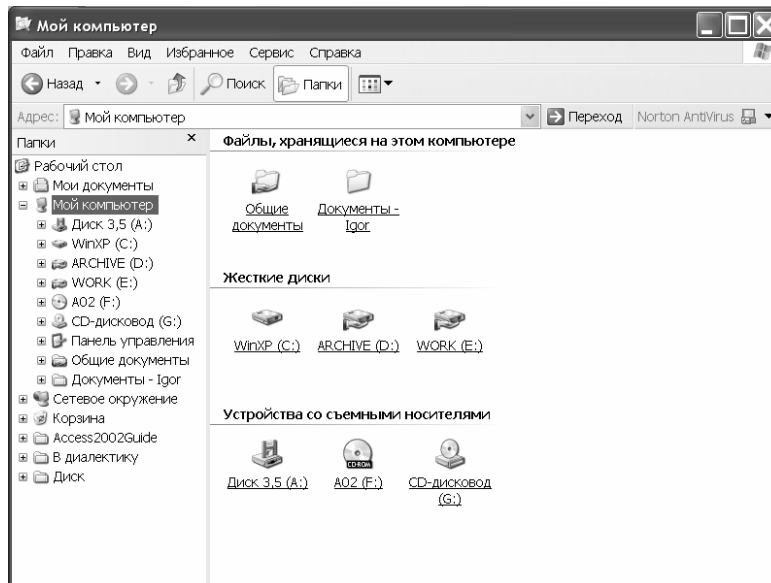


Рис. 4.12. Отображение содержимого компьютера в окне программы Проводник

## Отображение содержимого компьютера

При использовании представления Папки (или программы Проводник) все объекты отображаются в списке в левой части окна. Рядом с некоторыми из них отображается знак “плюс” (+), который указывает на то, что соответствующий объект свернут; он содержит вложенные объекты, которые не отображаются в данный момент.

Щелкните на элементе в левой части, чтобы увидеть его содержимое — в правой. Если рядом с названием элемента отображается знак “плюс” (+), щелкните на нем, чтобы увидеть список вложенных элементов. Щелчок на знаке “минус” (-) приведет к тому, что элемент будет свернут.

Если вы откроете локальный или сетевой диск, то увидите содержимое диска в виде набора папок. Щелкните на одной из папок, чтобы увидеть ее содержимое. Щелкнув правой кнопкой на диске, папке или файле, вы сможете изучить свойства объекта. Прямые линии, соединяющие папки, иллюстрируют отношения между ними. Если папок больше, чем может уместиться на экране, вы увидите полосу прокрутки в правой и/или нижней части окна.

Обратите внимание на то, что полосы прокрутки в левой и правой частях окна функционируют независимо друг от друга, что может оказаться полезным при копировании элементов из одной папки в другую.

## Работа с объектами в представлении Папки

Работать с папками и файлами в этом представлении совсем несложно. Как уже пояснялось раньше, вы просто щелкаете на элементе в левой части окна, чтобы отобразить его содержимое в правой части. Выберите нужное представление (Крупные значки, Мелкие значки и т.д.) для правой части окна, воспользовавшись меню Вид или контекстным меню. В режиме Таблица вы можете выполнять сортировку элементов, щелкая на заголовках соответствующих столбцов.

После отображения элементов вы можете легко перетаскивать их из одной папки (жесткого диска) в другую. Вы можете перетаскивать файлы, запускать программы, открывать документы, связанные с определенным приложением, а также использовать команды контекстного меню. Например, выберите из контекстного меню команду Отправить⇒Диск 3,5, чтобы скопировать файл на дискету. Я часто использую команду Отправить⇒Адресат, чтобы отправить файл в качестве вложения сообщения электронной почты.

Обычно при работе с жестким диском, содержащим много файлов и папок, перечисленных в левой части окна, некоторые элементы не умещаются на экране. Из-за наличия в каждой части окна полосы прокрутки, перетаскивание элементов между папками не должно представлять ни малейшей проблемы. Вот приблизительный план действий.

1. Убедитесь в том, что папка-источник и папка назначения открыты и видны в левой части окна, даже если для этого необходимо использовать полосу прокрутки. Например, может быть раскрыто содержимое сетевого диска (об использовании сетевых дисков я расскажу в главе 17 “Использование сети Windows XP”).
2. Щелкните на папке-источнике в левой части окна. Ее содержимое будет отображено в правой части окна.
3. При необходимости воспользуйтесь полосой прокрутки и найдите папку назначения в левой части окна. (Ни в коем случае не щелкайте на папке, поскольку это приведет к отображению ее содержимого в правой части окна; используйте только полосу прокрутки.)
4. Найдите в правой части окна нужные файлы и перетащите их в левую, отпустив над значком папки назначения. Эта папка должна быть выделена; в противном случае вы промахнетесь.

Этот прием приемлем в подавляющем большинстве ситуаций. Однако если вам приходится слишком часто использовать полосу прокрутки для поиска нужных папок и элементов, воспользуйтесь методом копирования/вырезания и вставки, описанным выше в настоящей главе. Вы должны запомнить, что копировать файлы в домашней сети также легко, как и копировать из одной папки в другую на одном и том же локальном диске.

Ниже приведено несколько советов по выделению папок.

- В левой части окна в каждый момент времени может быть выделена только одна папка. Если вам необходимо выделить несколько папок, щелкните на родительской папке (например, значке диска), после чего выделите папки в правой части окна. При выделении нескольких папок используйте приемы, описанные раньше в настоящей главе.
- Если папка выделена в левой части окна, ее имя будет подсвечено. Это позволяет легко определить, содержимое какой именно папки отображается в правой части.
- Вы можете быстро перейти к имени определенной папки, нажав первую букву имени на клавиатуре. Если на определенную букву начинаются имена нескольких папок, продолжайте нажимать следующие буквы в имени, пока не доберетесь до нужной папки.
- Самый быстрый способ свернуть все ветви для выбранного жесткого диска — щелкнуть на знаке “плюс”, расположенном слева от его имени.
- Вы можете быстро упорядочить структуру папок на диске, просто перетаскивая их в левой части окна. Вы не сможете перетаскивать диски, но сможете создавать для них ярлыки, перетаскивая значки дисков, скажем, на рабочий стол.
- Если папка содержит вложенные папки, они будут отображаться в правой части окна в виде значков папок. Щелчок на значке позволит отобразить содержимое папки, точно так же, как и щелчок на ее значке в левой части окна.
- При перетаскивании элементов в свернутые папки (рядом с именами которых отображается знак “плюс”) наведите указатель мыши на значок папки и немного подождите, чтобы она открылась.
- При перетаскивании элементов вы можете использовать щелчок правой кнопкой мыши, что позволяет выбрать нужную команду (Копировать, Переместить или Создать ярлык) из контекстного меню.
- Для создания новой папки в левой части окна щелкните на значке папки, в которую она должна быть вложена, после чего щелкните в правой части окна правой кнопкой и из контекстного меню выберите команду Создать ⇒ Папка.
- Для удаления папки щелкните на ней правой кнопкой мыши и из контекстного меню выберите команду Удалить. Вам будет предложено подтвердить эти действия.

**Внимание!**

Несмотря на все преимущества, представление Папки таит в себе ряд опасностей. Оно предоставляет возможность слишком легко изменить расположение папок на жестком диске. При выделении папок постарайтесь случайно не перетащить их в другое место! Значки папок достаточно малы, поэтому случайно перетащить их не так



уж и сложно, особенно в левой части окна. Небольшое дрожание руки или щелчок мышью, и папка окажется в другом месте. Не забывайте о том, что левая часть окна также “живая”. Изменение структуры дерева папок может значительно усложнить поиск нужных файлов, а иногда и привести к невозможности функционирования целого ряда программ. Если вы случайно перетащили папку, воспользуйтесь меню Правка, выбрав из него команду Отменить перемещение.

## Панель задач, меню Пуск и другие инструменты

Панель задач — это ваш командный центр при работе с интерфейсом пользователя Windows XP. В связи с практически полным отсутствием значков на рабочем столе после установки операционной системы для выполнения практически любой задачи вам придется обращаться к панели задач. На панели задач (см. рис. 4.4) содержится несколько очень полезных инструментов, таких как меню Пуск, панель быстрого запуска, кнопки открытых приложений, а также область напоминаний.

Меню Пуск играет чрезвычайно важную роль при работе с Windows XP. Большинство служебных и установленных приложений добавляют свои значки в меню Пуск, что значительно облегчает их запуск. Меню Пуск состоит из двух частей. В левой части содержатся кнопки для быстрого доступа к Internet или электронной почте, а также для запуска приложений, к которым вы обращаетесь наиболее часто. По умолчанию это шесть приложений. Сразу после установки Windows XP здесь отображены значки для таких программ, как Проигрыватель Windows Media, MSN Explorer, Windows Movie Maker, Обзор Windows XP, а также Мастер переноса файлов и параметров. В результате в список может быть добавлен значок всего для одного приложения. Однако все эти элементы исчезнут из списка, но могут оставаться в нем вплоть до 60 дней. Для того чтобы принудительно удалить значок из списка, щелкните на нем правой кнопкой мыши и выберите из контекстного меню команду Удалить из этого списка.

В самом низу левой части меню Пуск содержится пункт Все программы, который предоставляет доступ к остальной части меню Пуск. В Windows 9x/Me/NT/2000 этот пункт назывался просто Программы. В правой части меню Пуск содержатся такие элементы, как Мои документы, Недавние документы, Мои рисунки, Моя музыка, Мой компьютер, Сетевое окружение, Панель управления, Принтеры и факсы, Справка и поддержка, Поиск и Выполнить. В нижней части меню вы увидите команды Выход из системы и Выключение. Первая из них используется для выхода из системы или для быстрого переключения пользователей, а вторая — для выключения, перезагрузки или перевода компьютера в спящий или ждущий режим.

### Совет

Нажатие комбинации клавиш <Ctrl+Esc> или клавиши Windows приводит к отображению меню Пуск, точно так же, как и щелчок на одноименной кнопке. Отобразив меню, вы можете перемещаться по нему, используя клавиши со стрелками. Для отображения или запуска выбранного элемента нажмите клавишу <Enter>.

Управление верхней частью меню Пуск осуществляется самой операционной системой; вы не можете определить, что именно здесь должно отображаться. Вы можете только запускать приложения.

Достаточно очевидно, что щелчок на любом из элементов меню Пуск приводит или к запуску приложения или открытию нового диалогового окна или меню. Об основной части элементов меню Пуск мы поговорим ниже в настоящей главе.

Структура такого раздела меню Пуск, как Все программы, при необходимости может быть изменена. Для этого используется последовательность операций перетаскивания. Для добавления новых элементов в меню Пуск просто перетащите их из окна Мой компьютер или Проводник через кнопку Пуск к необходимому расположению. Кроме того, вы можете изменить настройки меню Пуск, поработав с несколькими файлами и папками в окне Мой компьютер или Проводник. Вам необходимо открыть корневой системный диск (как правило, это диск C:, но может быть и любой другой диск в системах с двойной загрузкой). После этого доберитесь до папки C:\Documents

and Settings\\Главное меню\Программы, где <username> — имя учетной записи пользователя.

Справа от кнопки **Пуск** расположена панель быстрого запуска. По умолчанию здесь расположены значки для быстрого запуска Internet Explorer и Прои­г­ры­ва­тель Windows Media, а также сворачивания всех окон. Однако вы можете добавить сюда любой значок, просто перетащив его на подходящее место панели. По умолчанию панель быстрого запуска не отображается. Для отображения этого чрезвычайно полезного инструмента отобразите диалоговое окно **Свойства панели задач и меню "Пуск"**, после чего установите флажок **Отображать панель быстрого запуска**.

В правом углу панели задач вы видите *область напоминаний*. Некоторые службы, функции операционной системы и приложения добавляют сюда свои значки. Эти значки не только предоставляют быстрый доступ к функциям и параметрам, но также отображают определенные сведения. Например, при работе на портативном компьютере здесь отображается значок, свидетельствующий об уровне зарядки батарей. Кроме того, в области напоминаний отображается значок часов.

Между панелью быстрого запуска и областью напоминаний отображаются кнопки активных приложений, сгруппированные по приложениям, а не по порядку запуска. Кроме того, при открытии большого количества программ и их отдельных окон окна одной программы скрываются за одной кнопкой.

#### На заметку

Вы можете легко изменить размещение панели задач, перетащив ее к верхнему, левому или правому краю экрана. Кроме того, диалоговое окно **Свойства панели задач и меню "Пуск"** предоставляет возможность закрепить панель задач для предотвращения ее случайного перемещения. Прежде чем пытаться изменить расположение панели задач, обязательно сбросьте этот флажок, который также можно найти и в контекстном меню панели задач.

Для настройки параметров панели задач и меню **Пуск** используйте соответствующее диалоговое окно свойств.

## Запуск приложений

Если вы пришли к Windows XP Professional из Windows 9x, то наверняка знаете, как запускать приложения, переключаться между ними и управлять программами.

### Как запустить приложение

В Windows XP Professional существует множество способов запуска приложений, как, впрочем, и выполнения многих других операций. Вполне возможно, что в конце концов вы остановитесь на способе, который больше других будет вам по душе.

Для запуска приложения вы можете выполнить любое из предложенных ниже действий (они приведены в порядке усложнения).

- Щелкните на кнопке **Пуск** и отыщите нужное приложение в соответствующем меню.
- Добавьте ярлык приложения на панель быстрого запуска, расположенную внизу экрана, и щелкните на нем для запуска.
- Откройте **Мой компьютер**, затем, перемещаясь по многочисленным папкам, найдите пиктограмму приложения и дважды щелкните на ней.

Используя окно **Проводник**, найдите пиктограмму приложения и дважды щелкните на ней.

- Запустите **Диспетчер программ** (используемый в Windows 3.x), после чего откройте группу с пиктограммой нужного приложения и дважды щелкните на ней.
- Используя команду **Поиск (Search)**, отыщите файл запуска приложения и дважды щелкните на нем.
- Введите команду запуска в командной строке (таким образом можно запускать программы DOS, OS/2, POSIX и Windows). Для этого вам необходимо точно знать название файла запуска и папку, в которой он хранится.

- Нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+Alt+Del> и щелкните на кнопке **Диспетчер задач** (Task Manager). Щелкните на кнопке **Новая задача** (New Task) и введите название файла запуска приложения (например, **word.exe**).

Можно также воспользоваться альтернативным вариантом запуска, связанным с открытием документа нужного приложения.

- Найдите документ, созданный с помощью нужного приложения, и дважды щелкните на нем. Это приведет к запуску приложения и одновременной загрузке выбранного документа. Во многих приложениях вы сможете сразу же после этого закрыть текущий документ и открыть новый.
- Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе или папке и выберите команду **Создать** (New) из появившегося контекстного меню. Затем выберите тип документа. В результате создастся новый документ требуемого типа, двойной щелчок на котором приведет к запуску приложения.

Открыть документ в соответствующем приложении можно следующим образом (в порядке повышения сложности).

- Щелкните на кнопке **Пуск**, выберите команду **Документы** (Documents) и просмотрите список документов, открытых последними. Щелчок на любом из них откроет данный документ в соответствующем приложении.
- Используя команду **Поиск**, определите местоположение документа.
- Запустите приложение, в котором создан документ, и просмотрите список используемых недавно документов в нижней части меню **Файл** (File). Если вы найдете в этом списке нужный документ, щелкните на нем.

Ввиду экономии места и времени описание всех этих вариантов запуска не приводится. Освоив один-два из них, вы легко разберетесь в остальных. Помните, что часть вариантов запуска базируется на работе с приложением, а часть — на работе с документом. Иными словами, пользователь, привыкший работать с приложениями, думает: “Я сейчас запущу Word и смогу написать отчет о командировочных расходах”, в то время как другой пользователь размышляет иначе: “Для продолжения работы над руководством мне нужно отыскать документ и дважды щелкнуть на нем”.

## Запуск программ с помощью кнопки Пуск

Наиболее часто используемый способ запуска приложений связан с применением кнопки **Пуск**, расположенной в левом нижнем углу экрана. В процессе инсталляции имя программы добавляется в один из списков **Все программы** (All Programs) кнопки **Пуск**. Иногда для обнаружения имени программы необходимо пройти сквозь два, а то и три подменю, поскольку некоторые разработчики программного обеспечения любят сохранять свои приложения под названиями компаний (фирма Real Networks, например, создает группу Real, которую вам придется открыть для запуска приложений Real Player и Real Jukebox). Выбор названия приложения в меню кнопки **Пуск** приводит к его запуску. Например, вы желаете запустить программу **Калькулятор** (Calculator). Для этого выполните следующее.

1. Щелкните на кнопке **Пуск** (Start).
2. Поместите указатель мыши на элемент **Все программы**.
3. Поместите указатель мыши на **Стандартные** (Accessories). Если вы не видите название **Калькулятор** в появившемся справа списке, значит, активизированы сокращенные меню. Задержав указатель над элементом **Стандартные**, выберите пункт **Калькулятор**.

Как вы уже, наверное, обратили внимание, все элементы меню кнопки **Пуск** с направленной вправо стрелкой включают подменю. Соответственно эти подменю открываются при наведении указателя на элемент меню. Кроме того, подменю могут включать несколько собственных уровней. Так, например, для доступа к подменю **Очередь факсов** (Fax Queue) необходимо пройти сквозь меню **Программы** (Programs), **Стандартные** (Accessories), **Связь** (Communication) и **Факс** (Fax).

**Совет** Иногда выбрать программу из списка не так просто, нажмите первую букву в названии программы, воспользовавшись клавиатурой, после чего указатель мыши переместится к нужной программе. Если имена нескольких программ начинаются с одной буквы, продолжайте нажимать буквы. Для открытия меню нажмите клавишу со стрелкой вправо. Нажатие клавиши <Enter> приведет к запуску выделенной программы. Элементы в списке перечислены в алфавитном порядке; сначала следуют папки, а затем отдельные программы.

Если вы случайно открыли подменю, которое вам вовсе не нужно (скажем, **Документы**), просто переместите курсор на другой элемент и подождите секунду. Для получения того же результата можно также просто нажать клавишу <Esc>. Каждое нажатие этой клавиши сопровождается закрытием одного уровня подменю. Чтобы закрыть все открытые меню, щелкните в любом свободном месте экрана, например на рабочем столе или в другом окне. Тем самым вы закроете все открытые подменю кнопки **Пуск**.

**Проблема** Если ярлыки меню **Пуск** не работают, обратитесь к разделу “Возможные проблемы” в конце главы.

## Запуск программы с помощью средства **Мой компьютер** или **Проводник**

Если вы наделены полномочиями администратора, то вполне вероятно, что в будущем досконально исследуете свой жесткий диск с помощью средства **Мой компьютер** или **Проводник**. Некоторые программы, записанные на жестком диске моего компьютера, например, не включены в меню кнопки **Пуск**, поэтому запускать их приходится самостоятельно.

В общем, даже если отказаться от применения меню кнопки **Пуск**, запустить приложение довольно просто. Отыщите пиктограмму программы и дважды на ней щелкните. И программа запустится. Для реализации подобной возможности используется пиктограмма **Мой компьютер**. Как правило, она располагается в правом верхнем углу рабочего стола. Открытие окна этого средства позволяет вам перемещаться по ресурсам компьютера, а именно дисководам, папкам, файлам, панели управления, сетевым и удаленным соединениям. Такой подход хорошо знаком пользователям компьютеров **Mac**.

**Совет** Точно так же, как и **Windows 2000** или **Windows Me**, различия между программами **Мой компьютер** и **Проводник** в **Windows XP** скорее косметические, чем функциональные. Для изменения представлений элементов в окне любой из этих программ обращайтесь к меню **Вид**.

**Совет** Щелчок правой кнопкой мыши на пиктограмме **Мой компьютер** и выбор из появившегося контекстного меню команды **Управление (Manage)** приводит к запуску программы **Управление компьютером (Microsoft Management Console — MMC)**. Детальное ее описание вы найдете в главе 27 “Инструменты управления и конфигурирования системы”.

**Совет** Средство **Сетевое окружение** — это аналог **Мой компьютер**, используемый для доступа к сетевым ресурсам. Принципы работы с этим средством точно такие же. Единственное отличие заключается в том, что вы должны иметь доступ к ресурсам других компьютеров. Подробнее об этом мы поговорим в части V “Конфигурация системы и настройка интерфейса”.

Доступ к нужной программе на первый взгляд может показаться несколько сложным, однако если вы знакомы со структурой каталогов **DOS** или имеете опыт работы с **Mac**, то быстро научитесь эффективно работать с окном **Мой компьютер**. Щелкните дважды на пиктограмме диска для его открытия, а затем таким же образом откройте папку. Двойной щелчок на пиктограмме программы приводит к ее запуску. Например, на рис. 4.13 показан обычный набор файлов, доступ к которому был получен через окно **Мой компьютер**.



Рис. 4.13. Типичный вид окна *Мой компьютер*

Обратите внимание на следующее.

- Чтобы быстро убрать все открытые окна и получить доступ к рабочему столу, достаточно щелкнуть на кнопке **Свернуть все окна** (Show Desktop), расположенной на панели быстрого запуска.
- В окнах, как и в меню, сначала приводятся папки, а затем файлы. Двойной щелчок на пиктограмме папки открывает ее содержимое.
- Если вы хотите увидеть на экране больше файлов или папок, чтобы упростить поиск, попробуйте изменить вид окна. Вид **Крупные значки** (Large Icon) оказывается весьма неэффективным, поскольку не позволяет просматривать достаточно много объектов сразу. Поэтому раскройте меню **Вид** (View) и выберите команду **Мелкие значки** (Small Icons). Для изменения вида можно также использовать кнопку **Вид** (View), расположенную на панели инструментов.
- При активизации вида **Таблица** (Details) в окне отображается много дополнительной информации, например размеры файлов или даты создания папок. Этот вид иногда оказывается весьма полезным, поскольку в столбце **Тип** (Type) вы всегда можете посмотреть, является ли данный файл программным.
- Если вы желаете увидеть дерево каталога, щелкните на кнопке **Папки** (Folders) панели инструментов.

**Совет**

Нажатие пробела при работе с любым окном папки приводит к переходу на один уровень вверх по дереву каталогов. Кнопки **Вперед** (Forward) и **Назад** (Back) диалоговых окон выполняют те же функции, что и в Web-браузере, а именно перемещение вперед и назад по уже просмотренным папкам.

Безусловно, большинство файлов, которые вы найдете в своих папках, *не являются* программными. Они представляют собой лишь документы или файлы поддержки. Чтобы упростить поиск нужного файла среди приложений, активизируйте вид **Таблица** и щелкните на заголовке столбца **Тип**. Это приведет к сортировке объектов по типу и к размещению файлов приложений вверху списка.

**На заметку**

В диалоговых окнах не отображаются расширения (три последние буквы после точки) файлов приложений, зарегистрированных типов файлов и некоторых системных файлов. Кроме того, невозможно увидеть в них и скрытые системные файлы и папки. Это сделано специально для меньшего заполнения экрана файлами, связанными с операционной системой и не предназначенными для пользователей, а также позволяет защитить

файлы, которые могут негативно повлиять на работу приложений, документов или системы в целом. Некоторые пользователи сразу после инсталляции системы открывают окно Мой компьютер (или любое другое окно папки), выбирают команду Сервис⇒Свойства папки (Tools⇒Folder Options), активизируют вкладку Вид (View) появившегося диалогового окна и снимают флажок Скрывать расширения для зарегистрированных типов файлов (Hide File Extensions).

## Запуск приложений с помощью команды Поиск

В данном разделе рассматривается процесс использования средства Поиск для запуска программ. Windows XP Professional включает команду Поиск, которая просматривает ваши диски (или, например, локальную сеть либо Internet) в поисках определенных файлов, папок и других объектов. Конечно же, подобно средствам Мой компьютер и Проводник Windows, команда Поиск поможет вам только в том случае, если вы знаете имя файла запускаемой программы. Хотя эта команда окажется также весьма полезной, даже когда вам известно не все, а только часть имени файла.

Средство поиска последовательно “прочесывает” диски вашего компьютера, стремясь отыскать все отвечающие заданным вами критериям файлы или папки. Как только нужный файл будет найден, можно приступить к работе с ним. Так, найденный файл приложения можно сразу же запустить.

Воспользоваться командой Поиск (Search) гораздо проще, чем самостоятельно просматривать всевозможные каталоги. Однако это имеет смысл только в том случае, если вы знаете точное имя файла и диск, на котором он располагается. В противном случае вы не сможете запустить программу и получите лишь сообщение о том, что файл не найден.

Чтобы было понятнее, ниже приведен пример использования команды Найти для запуска программ. Где-то на компьютере есть документ Word, но где, неизвестно. Именно поэтому необходимо использовать команду Поиск.

Вы найдете команду Поиск в меню Пуск. Эта команда представляет собой мощное средство для поиска файлов, папок, компьютеров, людей, а также ресурсов в Internet (рис. 4.14). Для запуска средства Поиск нажмите клавишу <F3> или комбинацию клавиш <клавиша Windows+F>. Сначала вам будет предложено указать тип объекта, который нужно найти. К доступным вариантам выбора относятся: **Изображения, музыку или видео; Документы; Файлы и папки; Компьютеры или людей** и т.д. Вы можете ограничить область поиска одним жестким диском, компьютером или всей локальной сетью. Было бы неплохо знать полное имя объекта, но если вам известна только его часть, средство Поиск все равно окажется полезным.

При поиске файлов можно использовать стандартные подстановочные символы. Например, знак \* заменяет любое количество символов в имени, а знак ? — только один. Как только будет получен список найденных файлов, щелкните на нем, чтобы открыть соответствующее приложение.

Если найденный элемент, присутствующий в списке результатов, является приложением, то щелчок на нем приведет к его запуску, а если это документ, то будет запущено приложение, с которым он связан. Если это адрес URL, будет запущен Web-браузер для отображения соответствующей страницы. Средство Поиск может быть использовано для запуска приложения, которое вам не удалось найти в меню Пуск, с помощью окна Мой компьютер или команды Выполнить. Кроме того, запомните, что приложения, которые не удастся запустить с помощью команды Выполнить, просто находятся в папках, путь к которым не известен Windows XP. Путь — это переменная среды (подробности — в главе **Ошибка! Источник ссылки не найден.** “Панель управления”), которая определяет место поиска выполняемых и других необходимых файлов.

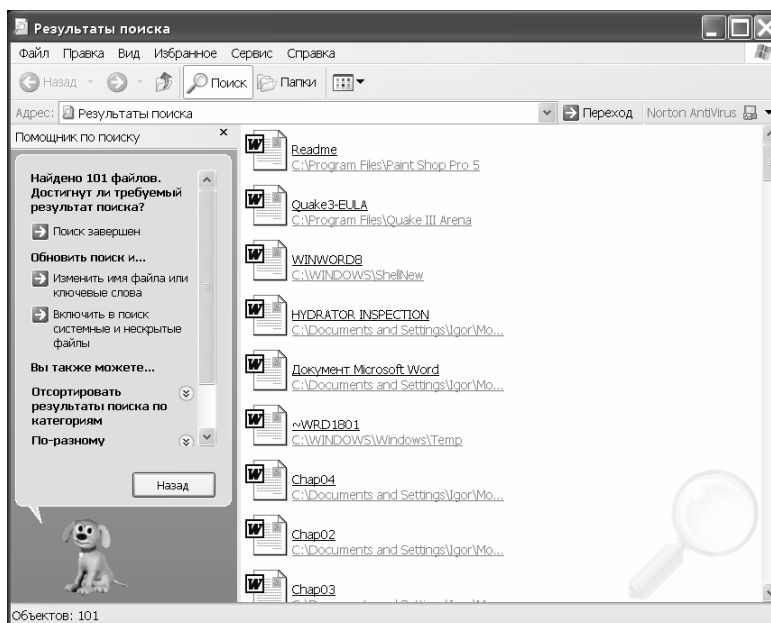


Рис. 4.14. Результат поиска файлов с расширением .doc

Если вы решили выполнить поиск файлов и папок, уделите особое внимание раскрывающемуся списку Поиск в. По умолчанию поиск проводится на всех дисках. Если вы хотите ограничить область поиска одним диском или, наоборот, хотите провести поиск во всей сети, вам необходимо выбрать нужный вариант в этом списке.

## Использование папок Мои документы, Мои рисунки и Моя музыка

Windows XP спроектирована таким образом, чтобы помочь вам сосредоточиться на определенных задачах, а не разбираться в том, как операционная система работает с файлами различных типов. В частности, очень удобными оказываются такие элементы меню Пуск, как Мои документы, Мои рисунки и Моя музыка. Они всегда предоставляют вам доступ к основным местам хранения файлов.

Папка Мои документы является центральным хранилищем для всех личных файлов. Именно здесь сохраняются любые создаваемые вами документы. Здесь же расположены папки Мои рисунки и Моя музыка. Эти папки предназначены для хранения мультимедийных файлов соответствующих типов.

### Совет

Мои документы и Недавние документы — это далеко не одно и то же. Недавние документы — это список, содержащий 15 документов, с которыми вы работали в последнее время. Сюда относятся документы, графические файлы, файлы архивов и даже (иногда) программы. Если хотите, можете в любой момент очистить этот список.

## Использование справочной системы

“Горячий чай Эрл Грей”, — сказал Пикард, после чего получил чашку горячего чая. Несмотря на все усовершенствования персональных компьютеров и их программного обеспечения, до тех пор, пока не появятся такие же умные компьютеры, как в USS Enterprise из фильма “Звездный путь” (*Star Trek*), людям будет требоваться помощь.

Сегодня очень многие пользователи обращаются к справочной системе Windows и работающим в ней программ. Действительно ли они полезны? В какой-то степени — да. Немного покопавшись в

них, вы всегда сможете найти что-нибудь интересное или по крайней мере узнать, где можно найти требуемую информацию. Правда, справочная система далеко не самых лучших программ подчас содержит очевидную информацию типа *Меню Файл используется для открытия и сохранения файлов*. Просто замечательно.

Справочная система Windows эволюционировала в течение более чем 10 лет, превратившись из чего-то довольно-таки забавного в новую, быструю, построенную на основе HTML утилиту, которая и представлена нашему вниманию в Windows XP (рис. 4.15). Вообще-то разработчикам документации механизм справочной системы Windows всегда приносил головную боль. Дело в том, что каждая новая версия справочной системы Windows обладала собственным интерфейсом, особенностями и возможностями, что сбивало с толку пользователей и рождало необходимость нового описания. Зачастую даже сейчас внутренние справочные системы приложений, открывающиеся при нажатии клавиши <F1>, имеют собственные интерфейсы.

Поскольку вам определенно приходилось использовать справочную систему, не будем подробно останавливаться на методах работы с ней. Достаточно лишь сказать, что детально ознакомиться с возможностями новой версии (а на это может уйти не меньше недели) поможет текстовое поле **Найти**. Введите ключевое слово, затем в результатах поиска найдите нужную тему и щелкните на ней. При этом не следует игнорировать встроенные в страницы справочной системы гиперссылки, если у вас есть подключение к Internet.

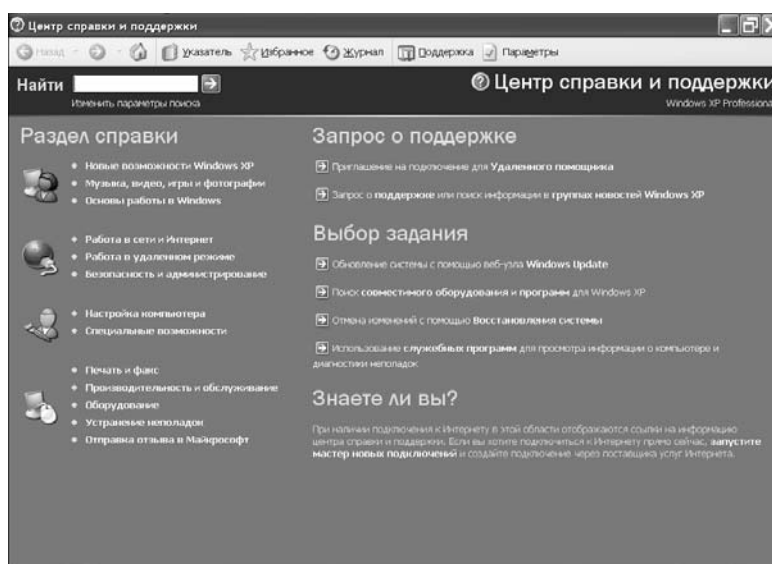


Рис. 4.15. Новый интерфейс справочной системы в Windows XP

## Аккуратный выход из Windows

Завершив работу с Windows, необходимо очень аккуратно выйти из системы. Только в этом случае вы можете быть уверены в правильном сохранении работы и отсутствии неполадок с системой в будущем. Мы больше не будем этого повторять. Просто запомните раз и навсегда, что правильное завершение работы очень важно. В противном случае вас ожидает потеря выполненной ранее работы и ошибочная установка параметров Windows. Если же ваш компьютер используют несколько пользователей, нужно по крайней мере завершить сеанс своей работы, чтобы остальные имели возможность зарегистрироваться. Кроме того, завершение сеанса защитит ваши документы и параметры от чужих глаз. Когда вы даете команду на завершение работы, Windows выполняет некоторую подготовку, закрывает все открытые файлы, предлагая вам сохранить все несохраненные документы, и изменяет параметры сети, в результате чего ваши ресурсы становятся недоступными.

Существует несколько способов завершения работы, все или только один из которых можно применить к вашему компьютеру. В более новых компьютерах описанные возможности существенно расширены, поскольку через ACPI (расширенный интерфейс управления питанием и конфигурацией) добавлено более совершенное управление питанием.

Правильное завершение работы выполняется следующим образом.



1. Закройте все работающие программы. (В большинстве случаев для этого достаточно выбрать команду **Файл**⇒**Выход** (File⇒Exit) или щелкнуть на кнопке закрытия программы.) Если вы проигнорируете этот этап перед вызовом команды завершения работы, Windows предложит вам закрыть их самостоятельно. Почти обязательно это предложение появится в том случае, когда вы забыли сохранить свою работу. Некоторые программы, например работающие в DOS, придется закрыть вручную. Если система не сможет их закрыть самостоятельно, она тут же сообщит вам об этом. Выйдите из всех DOS-программ и, если необходимо, введите **exit** в командной строке.
2. Щелкните на кнопке **Пуск** и выберите команду **Выключение** (Shut down). На экране появится диалоговое окно **Выключить компьютер** (Turn Off Computer), показанное на рис. 4.16.

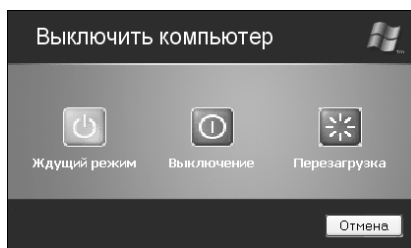


Рис. 4.16. Диалоговое окно **Выключить компьютер**

3. Щелкните на нужном элементе.

Вам также следует знать некоторые особенности.

- Спящий режим позволяет сохранить текущее состояние системы на жестком диске, после чего выключить компьютер. После включения компьютера вы увидите все открытые приложения и окна в том виде, в котором их оставили.
- Если в ваш компьютер встроены средства Advanced Power Manager (APM) или ACPI, управляющие электропитанием, то в списке окна **Завершение работы Windows** появится дополнительный элемент. Вполне определенно он появляется на компьютерах с системными платами и корпусами форм-фактора ATX (в отличие от более старых AT). Если же подобных средств APM или ACPI в вашем компьютере нет, вы не сможете перевести компьютер в спящий режим.
- При завершении сеанса работы из памяти выгружаются персональные параметры, и компьютер переводится в нейтральное состояние, ожидая ввода имени и пароля нового пользователя. Однако в этом состоянии не отключаются все функциональные возможности системы, поскольку продолжают работать такие приложения, как Web-службы, разделение файлов, принтеров, UPS-поддержка, задачи и некоторые другие.
- Если вы попытаетесь выключить компьютер, когда будет активен рабочий стол еще одного пользователя, на экране отобразится соответствующее сообщение о том, что ваши действия приведут к потере не сохраненных данных. Для выключения компьютера щелкните на кнопке **Да**. В противном случае щелкните на кнопке **Нет**.

**Совет**

Завершение сеанса приводит к удалению любых личных данных из памяти и переводу компьютера в нейтральное состояние. Однако система при этом не прекращает работать. Службы, такие как Web-службы, общий доступ к файлам, а также поддержка USB, продолжают функционировать. В результате выбора команды **Выход** из системы вы можете выбрать один из двух вариантов: **Смена пользователя** или **Выход**.

В режиме приостановки компьютер переводится в “подвешенное состояние”, из которого можно быстро вернуться в рабочий режим. Благодаря этому вам не нужно закрывать все свои приложения перед выключением компьютера. Достаточно выбрать этот режим из списка, что приведет к снижению потребления энергии, поскольку все жесткие диски, процессор, его вентилятор, другая внутренняя электроника, а также источник питания и общий вентилятор компьютера перейдут в экономный режим потребления электроэнергии. Если же вы хотите вернуться к работе, просто нажмите кнопку включения (на некоторых компьютерах достаточно нажать клавишу клавиатуры), и сис-

тема вернется в состояние, в котором находилась до выключения. Нажав кнопку включения, подождите несколько секунд. Если ничего не происходит, значит, компьютер перешел в режим полного отключения, что может иметь место в некоторых наиболее современных системах.

Не следует забывать, что данный режим поддерживается только в случае подачи энергии на компьютер. Если отключить источник энергии, вся записанная в памяти информация будет потеряна, а вам придется заново перезагружать систему или подзаряжать источник питания портативного компьютера. Поэтому такой режим питания следует применять с большой осторожностью. Перед его активизацией рекомендуется если не закрывать, то по крайней мере сохранять свои документы.

Одним из наиболее привлекательных средств Windows XP Professional является *спящий режим* (*hibernation*). Подобно предыдущему режиму, он позволяет сделать перерыв в работе и возобновить ее чуть позже, не выполняя утомительную перезагрузку и повторное открытие файлов и приложений. Однако, в отличие от предыдущего режима, спящий режим не привязан к подаче электроэнергии. Даже если питание пропадет или у вашего портативного компьютера сядут батареи, ничего страшного не произойдет, поскольку в спящем режиме вся системная информация записывается на жестком диске, а не содержится в памяти. А уже после этой записи компьютер отключается. При восстановлении из спящего режима небольшой внутренний флаг указывает программе перезагрузки, что параметры системы записаны на диске, после чего вся система быстро восстанавливается в памяти.

Для активизации спящего режима необходимо наличие свободного пространства на жестком диске, равного объему оперативной памяти вашего компьютера. Так, например, если у вашего компьютера 128 Мбайт ОЗУ, то для спящего режима необходимо 128 Мбайт свободного дискового пространства. Если элемент спящего режима отсутствует в списке меню завершения работы, его можно активизировать в диалоговом окне **Свойства: Электропитание (Power Options)**. На соответствующей вкладке этого окна вы узнаете, сколько свободного пространства на диске требуется для активизации спящего режима.

При выборе элемента **Спящий режим (Hibernate)** в меню окна завершения работы Windows XP Professional создает большой файл на диске. Его размер примерно равен объему установленной оперативной памяти (на компьютере с процессором Intel Pentium III 1 ГГц процесс создания занимает около 15 секунд). Такое же время отводится и под перезагрузку. Поэтому, если вы решили отойти от своего компьютера более чем на несколько часов, лучше активизируйте спящий режим или полностью отключите компьютер, завершив работу всех приложений и закрыв документы.

## Обработка сбоев приложений и операционной системы

Хотя операционная система Windows XP Professional достаточно защищена от сбоев, существует множество приложений, которые не так надежны, как и сама система. Многие профессионалы считали, что Windows может справиться с их проблемами, только начиная со второй версии. Они знают, что в первых выпусках программного обеспечения всегда множество недоработок. Вполне возможно, что и в такой сложной системе, каковой является Windows XP, без них не обошлось.

**Проблема** Если система начинает сбоить, но вы все еще можете получить доступ к диспетчеру задач, обратитесь к разделу “Возможные проблемы” в конце главы.

**Проблема** Ваш портативный компьютер никак не отключится, несмотря на все ваши действия? Решение вы также найдете в разделе “Возможные проблемы”.

На мой взгляд, время от времени вам придется встречаться с непредсказуемым поведением тех или иных программ. Если вы замечаете, что запущенное приложение не работает, попытайтесь самостоятельно закрыть его. Для аккуратного завершения работы такого приложения, возможно даже без потери данных, выполните следующие действия.

1. Попробуйте нажать клавишу <Esc>. Некоторые программы останавливаются посреди рабочего процесса, и нажатие клавиши <Esc> может привести их в нормальное состояние. Так, например, случайное нажатие клавиши <Alt> привело к активизации меню, в результате чего программа не отвечает. Нажатие клавиши <Esc> позволит выйти из цикла. Если же меню уже открыто, для возвращения в нормальное состояние, возможно, потребуется нажать клавишу <Esc> два раза или щелкнуть внутри окна приложения.
2. Можете ли вы переключиться на приложение, чтобы его окно оказалось поверх всех остальных окон? Сначала щелкните в любой части окна приложения. Если это не сработает, щелкните на кнопке панели задач. Все еще нет? Попробуйте воспользоваться комбинацией <Alt+Tab>. Если окно наконец-то открылось, сохраните свои документы и закройте его самостоятельно, щелкнув на кнопке закрытия или выбрав команду **Файл**⇒**Выход**.
3. Если все предыдущие действия не привели к ожидаемому результату, попробуйте щелкнуть правой кнопкой мыши на кнопке программы, расположенной в панели задач, и выбрать команду **Закреть** (Close) из появившегося контекстного меню.
4. Если и это не сработало, нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+Alt+Del> и щелкните на кнопке **Диспетчер задач** (Task Manager). Посмотрите на список работающих приложений (имеется ли рядом с закрываемым приложением надпись типа *Не отвечает*). Если да, щелкните на имени приложения для его выделения и затем на кнопке **Снять задачу** (End Task).

## Возможные проблемы

### Ярлыки меню Пуск не работают

*Я щелкаю на ярлыке в меню Пуск, однако либо ничего не происходит, либо появляется сообщение об ошибке.*

Windows не настолько “умна” или, говоря другими словами, операционная система не может включать столько средств, чтобы отслеживать все ярлыки и своевременно обновлять их при перемещении или удалении соответствующих им файлов приложений. В используемой долгое время операционной системе практически наверняка присутствуют “мертвые” ярлыки. Они похожи на Web-страницы с оборванными связями. Когда вы щелкаете на пиктограмме ярлыка в меню **Пуск**, на рабочем столе или в окне папки и получаете в ответ сообщение об ошибке чтения файла приложения, щелкните на кнопке **ОК** и позвольте Windows самостоятельно решить проблему, отыскав новое местоположение приложения. Как только оно будет найдено, Windows XP тут же соответствующим образом изменит параметры ярлыка. И в следующий раз при запуске у вас не возникнет никаких проблем.

Если самостоятельный поиск Windows не привел к положительным результатам, воспользуйтесь командой **Поиск**. Просмотрите все места, в которые вы могли случайно переместить приложение. Если вы нашли его, удалите старый ярлык и создайте новый, указывающий правильный путь. Для этого достаточно щелкнуть на пиктограмме запуска приложения правой кнопкой мыши и выбрать из появившегося контекстного меню команду **Создать ярлык** (Create Shortcut). После этого можете перетаскивать, копировать и перемещать новый ярлык в любое место, в том числе и на кнопку **Пуск**.

Существует еще один альтернативный способ поиска приложения, для запуска которого применяется неправильный ярлык. Щелкните правой кнопкой мыши на пиктограмме и выберите из появившегося контекстного меню команду **Свойства** (Properties), а затем щелкните на кнопке **Найти объект** (Find Target) открывшегося диалогового окна.

#### Совет

Запомните: перемещать папки с приложениями (например, `C:\Program Files\MSOffice`) запрещается! Ведь после инсталляции программы должны располагаться в одном точно обозначенном месте.

## Как заставить компьютер завершить работу

*Система работает очень медленно, весьма загадочно либо вообще не отвечает на запросы.*

Если ваша система действительно работает неустойчиво и вы уже закрыли несколько не отвечающих программ, нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+Alt+Del>, что приведет к появлению диалогового окна Диспетчер задач. Обратитесь к меню **Завершение работы** (Shut Down), из которого выберите команду **Выключение**. Если вам повезет, выход из Windows будет выполнен по всем правилам. Возможно, придется подождать минуту-другую для полного закрытия всех программ. Если система предлагает вам самостоятельно закрыть некоторые программы или документы, помогите ей. После завершения работы попробуйте снова запустить систему.

## Комбинация клавиш <Ctrl+Alt+Del> не работает

*Даже комбинация <Ctrl+Alt+Del> не в состоянии что-либо сделать.*

Если процедура завершения работы не запускается даже из диалогового окна Диспетчер задач, остается только выключить компьютер. Щелкните на переключателе питания. В компьютерах с поддержкой стандартов АРМ и ACPI (позволяющих выполнять мягкое отключение), возможно, придется удерживать кнопку питания более 4 секунд. Конечно же, вы можете потерять часть своей работы, но ничего другого не остается. Иногда случаются и такие вещи. И именно поэтому рекомендуется регулярно сохранять документы или настроить рабочие программы на автоматическое сохранение. Например, можно настроить текстовый редактор MS Word таким образом, чтобы документы автоматически сохранялись каждые пять минут.

Некоторые портативные компьютеры при фатальном сбое системы не только не отвечают на команды, но даже не реагируют на нажатие кнопок питания. В одном из таких случаев иногда даже приходится отключать все источники питания, удалять батарею, ждать несколько секунд, вставлять ее обратно и, наконец, перезагружать систему. Удаление батареи — панацея от всех бед в подобных случаях, ведь иначе компьютер как бы находится в экономном, а следовательно, и подвешенном состоянии.

## Советы профессионала: эффективная работа

Интерфейс — это своеобразные главные ворота в операционную систему, а следовательно, и в сам компьютер. Вам придется работать с ним каждый день, и именно эффективная работа с интерфейсом позволит использовать ресурсы системы с максимальной производительностью. Научившись управлять интерфейсом системы, вы сможете всего за несколько лет сэкономить сотни километров перемещения указателя мыши по своему рабочему столу. Ниже вашему вниманию предлагается несколько отличных советов, усвоив которые вы сэкономите не только время, но, возможно, и силы.

- Для быстрого доступа к элементам рабочего стола воспользуйтесь комбинацией клавиш <Win+M>. Чтобы получить обратный эффект, нажмите комбинацию <Shift+Win+M>. Это значительно быстрее, чем последовательно закрывать все окна. Если же вы предпочитаете работать с мышью, щелкните на кнопке **Свернуть все окна** (Show Desktop), расположенной в панели быстрого запуска. Результат щелчка аналогичен нажатию описанных выше комбинаций клавиш.
- Для быстрого переключения между окнами приложений применяйте комбинацию клавиш <Alt+Tab>. Поиск небольшой кнопки приложения на панели инструментов быстро надоедает, особенно если вам приходится переключаться много раз в течение дня.
- Купите эргономичную клавиатуру, разделенную посередине, и постарайтесь не класть кисти рук на твердую поверхность. Закрепите коврик для мыши перед клавишами.
- Для расширения окна приложения на весь экран щелкните дважды на его строке заголовка. Редактирование информации в небольшом окне достаточно утомительно и требует постоянной прокрутки.

- Чтобы закрыть программу или окно, используйте простую комбинацию клавиш <Alt+F4>. Либо щелкните правой кнопкой мыши в строке заголовка окна и из появившегося контекстного меню выберите команду **Закреть** (Close). Иногда для помещения указателя на кнопку закрытия приходится довольно долго “прицеливаться” мышью.
- Поместите все свои наиболее часто используемые приложения, установки соединения, папки и документы на панель быстрого запуска и забудьте о кнопке **Пуск**. У вас есть отличная возможность разместить 20 объектов на панели быстрого запуска и открывать их одним щелчком. Так воспользуйтесь ею. Если какой-либо элемент больше не нужен на панели, просто удалите его. В конце концов, на панели располагаются только ярлыки, и ничего страшного не произойдет, если вы их удалите.
- Используйте ждущий и спящий режимы. Не следует перезагружаться каждый раз при включении компьютера. Это занимает уйму времени. Держите все свои основные приложения открытыми: электронную почту, текстовый процессор, программу просмотра рисунков, Web-браузер, электронную таблицу и т.п. Сохраните свою работу, может, даже закройте документ, но приложения оставьте открытыми, а компьютер переведите в экономный или спящий режим.
- Если в офисе вы используете портативный компьютер, купите к нему внешнюю клавиатуру. Это не только положительно отразится на ваших руках, но и ускорит работу. Кроме того, выберите указательное устройство, которое больше всего вам подходит. Используемые в портативных компьютерах кнопки зачастую работают очень медленно. Вы, конечно, можете быть более чем удовлетворены своими устройствами, но они не так удобны, как мыши, поскольку, используя их, очень легко проскочить цель. Попробуйте несколько таких устройств и остановитесь на том, которое наиболее соответствует вашим требованиям.
- Если возможно, старайтесь все свои операции выполнять с помощью щелчка правой кнопкой мыши и “горячих” комбинаций клавиш. Так, например, в Outlook Express с их помощью можно быстро скопировать имя и адрес электронной почты кого-либо из адресной книги и вставить их в свое сообщение электронной почты.
- В Outlook Express вы можете также отвечать на почту с помощью комбинации клавиш <Ctrl+R>. Переход вперед осуществляется с помощью <Ctrl+F>.
- В обозревателе Internet Explorer используйте клавишу <F11> для перехода в полноэкранный режим и назад. Это позволит вам убрать с экрана все ненужные в настоящий момент приложения. Кроме того, для осуществления поиска в Web применяйте диалоговое окно **Найти**. Вы можете легко проверить результаты поиска, не прибегая к помощи кнопки **Назад**. Кстати, если уж речь зашла о кнопке **Назад**, то не следует утруждать себя, перемещая мышью вверх экрана и помещая ее на кнопку. Достаточно просто нажать комбинацию клавиш <Alt+→>. Совместное использование клавиш управления курсором <→> и <←> позволяют достичь тех же результатов, что и с помощью щелчков на кнопках **Вперед** и **Назад**.
- В большинстве приложений корпорации Microsoft, включая Outlook Express и Internet Explorer, для обновления используется клавиша <F5>. В Outlook Express, например, нажатие <F5> приводит к получению и отправке всей вашей почты при выделенной папке **Входящие**. В Internet Explorer клавиша <F5> обновляет страницу, а в программе Проводник — содержимое окна (например, для учета результатов перемещения файла). Итак, запомните: <F5>!
- В Word, Excel и многих других приложениях вы можете использовать комбинацию клавиш <Ctrl+F6> для переключения между разными открытыми окнами внутри одной программы. Это исключает необходимость поиска нужного файла в меню и возможность неправильного выбора документа. Ведь теперь вы можете просто просмотреть все открытые документы, последовательно нажимая <Ctrl+F6>.
- В любом рабочем приложении вам следует поискать или самостоятельно создать кнопки и макросы, использование которых позволит избежать излишних повторяющихся действий. Большинство пользователей довольно часто вводят одни и те же слова снова и снова. (Как и я в данном случае.) Многие авторы, например, подобно нам, используют специальные

---

запрограммированные в Word макросы для таких наиболее часто встречающихся слов, как *Windows XP Professional*, *панель управления*, *рабочий стол*, *папки* и т.п.